

2023

SUSTAINABILITY REPORT

永續報告書



OCEAN ALEXANDER

東哥企業股份有限公司

Alexander Marine Co., Ltd

ESG 亮點績效	4
關於本報告書	6
董事長的話	8

1 Sustainable Development
東哥永續發展

1.1 關於東哥	12
1.2 利害關係人溝通	16
1.3 重大主題鑑別	18

2 Integrity Management
誠信經營

2.1 公司治理	28
2.2 營運績效	38
2.3 氣候變遷管理	41
2.4 法規遵循	44

3 Service and Quality Management
服務與品質管理

3.1 產品與服務	52
3.2 供應鏈管理	56

4 Environmental Sustainability
環境永續

4.1 物料管理	60
4.2 能源與排放	62
4.3 水資源管理	67
4.4 廢棄物管理	68
4.5 生物多樣性	71

5 Talent and Social Care
人才與社會關懷

5.1 人才培訓	74
5.2 福利制度	83
5.3 職場健康與安全	90
5.4 社會公益	100

附錄 Appendix

附錄一 GRI 永續性報導準則 (GRI 準則) 對照表	106
附錄二 永續會計準則 SASB 對照表	113
附錄三 上市公司氣候相關資訊	114

ESG 亮點績效 Performance Highlights

環境面

Environmental Aspect



- 2023 年無違反任何廢棄物處理相關法規與重大洩漏事件。
- 2023 年無購入冷媒亦無存放海龍滅火器之情形發生。
- 2023 年 VOCs 排放量減少 27.29%。
- 2023 年廢棄物產生量減少 10.07%。
- 2023 年太陽能發電效率達 307 萬瓩，減少 1,520 噸碳排放量，約相當於種植 15 萬棵樹。

社會面

Social Aspect



- 2023 年投入健康檢查之費用共計 135.35 仟元。
- 2023 年投入職業安全衛生相關訓練費用共計 111,590 元。
- 2023 年員工及非員工工作者皆無發生職業災害及職業病之案例。
- 2023 年社會公益之金額共計 5,190,000 元。
- 2023 年與台灣好文化基金會合作，參與神農計畫，認養南州國小有機教育及環境永續。
- 2023 年員工福利金額成長 22%。
- 自 2021 引入產學合作以來，留任率達 21%。

公司治理面

Governance Aspect



- 優於法規發行永續報告書。
- 董事會成員設置 1 名女性董事席，佔 14%。
- 2023 年獲利首次突破 20 億元，EPS 突破 20 元，連續 4 年營收及獲利成長。
- 2023 年 25% 的船符合 RINA 設計規範並取得證書。
- 2023 年約 85% 員工參與誠信經營相關教育訓練。
- 2023 年無涉及侵害原住民權利的事件。
- 2023 年無違反結社自由及團體協商風險。
- 2023 年無涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動。

關於本報告書

About this Report

東哥企業股份有限公司 (股票代碼 : 8478) 自2022年度起每年發行永續報告書，並於本公司網站上公開揭露。本報告書為東哥發行之第二本報告書，未來亦會每年度持續編製與發行永續報告書。

報告書範疇

本報告書資訊涵蓋範圍以東哥遊艇之東哥企業股份有限公司 (台灣總公司) 為主體 (以下簡稱「東哥」、「本公司」、「我們」)，所揭露之數據資訊範疇與年報一致 (2023年1月1日至12月31日)。

報告書揭露範疇如下表所示：

東哥企業合併財務報告之子公司

報告書揭露的實體	東哥企業股份有限公司
報告書未揭露的實體	Alexander Marine International Co., Limited (AMI) 鵬群工業股份有限公司 Alexander Marine Enterprises Inc. (AME) Alexander Marine Australia Pty Ltd. (AMA) Motor Yacht Trading Pty Ltd. (MYT) Pacific Coast Yachting Services Inc. (PCYS) Alexander Marine USA Inc. (AMUSA) Merritt Island Boat Works, Inc. (MIBW) East Coast Yacht Group Inc. (ECYG) Alexander Marine California Inc.

本報告書依 ESG(Environmental, Social, Governance) 分為環境、社會、企業三大面向作為本報告書架構的基礎，呈現東哥在永續發展中的努力與成果，內容涵蓋企業營運、環境保護、員工關係及社會關懷等領域之執行成果與未來規劃，期盼開啟與東哥利害關係人間的溝通進而深化彼此之信任。

報告書中揭露的統計數據，來自本公司自行統計與調查的結果，有關財務數據來源採用勤業眾信聯合會計師事務所所查核簽證後公開發表的資訊，部分數據則引用政府機關網站公開發布的資料，以一般慣用數值描述方式呈現，財務報表依國際財報準則 (International Financial Reporting Standards, 以下簡稱 IFRSs) 進行編製，相關數據以新台幣為計價單位，若有推估之情形，會於各相關章節註明。

本公司目前尚未成立永續發展委員會，故由董事長、總經理等管理階層針對 ESG 各項議題訂定目標，並執行相關發展計畫。針對永續發展之各項議題由總經理召集各部門推動相關作業，指派各部門主管依其職務範疇及分工，盡力履行永續發展相關議題。本報告書雖未經外部驗證單位之確信或保證，惟秉持公開、透明、誠信的原則，資料數據由本公司之各部門提供，待報告書編寫完成後，將呈報董事會審核發行，未來將視情況定期或不定期向董事會報告相關議題推行進度或進行重大議題討論。

編輯原則

本報告書架構參照 GRI(Global Reporting Initiative, 全球永續性報告協會) 於2021年公佈之永續性報告通用準則2021(Universal Standards 2021)，作為報告書資訊揭露的參考基礎，並呼應臺灣證券交易所「上市上櫃公司永續發展實務守則」、氣候相關財務揭露框架 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 與 SASB 永續會計準則 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB) 進行編撰。

發行時間

此為東哥編製的第二本永續報告書，每年定期發行並同時於本公司網站上公開發表。

 上一發行版本 於 2023 年 9 月發行	 現行發行版本 於 2024 年 8 月發行	 下一發行版本 預定於 2025 年 8 月發行
---	---	---

聯絡方式

若您對本報告書有任何疑問、指導或建議，歡迎您與我們聯繫。

聯絡單位	投資人關係部
聯絡窗口	呂宜澄 經理
信箱	ir@oceanalexander.com.tw
網址	https://oceanalexander.com/
電話	07-8314126
傳真	07-8219495
地址	806高雄市前鎮區金福路1號

董事長的話

Message from the Chairman



董事長
關慶承

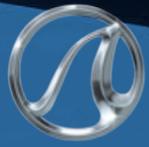
關慶承

東哥自1978年創立以來，不斷推陳出新，在兼顧安全性與美觀的考量下，運用不同材料減輕船體重量，達到提升航速與降低油耗雙重目標的同時，也兼顧船主使用體驗與海洋永續發展；並因應極端氣候衝擊和全球環保意識抬頭，多年來亦致力於精進核心能力、持續改良製程與生產技術，提升生產效能，推動節能、節水、減廢的目標。

東哥亦關注永續發展，將友善環境、降低溫室氣體排放等議題列入經營規劃，於2022年優於法規發行永續報告書；近年來，東哥持續參與社區環境綠化、廠區屋頂裝設太陽能板、水資源循環使用和減少 VOC 排放量，更積極管理生產廢棄物與提升能源使用率，降低對環境的影響，今年東哥也和台灣好文化基金會合作，參與神農計畫認養南州國小，讓永續觀念從小扎根，為生態環境奠定良好基礎。

除此之外，我們深信同仁是公司永續經營的基石，透過多元人才招募與培訓，鼓勵同仁保持開放的心態，持續學習、跳脫框架，並不定期舉辦各類活動，提升員工參與度及認同感。另外，我們積極與政府及學術單位合作，提供產學合作機會，藉由職場實習，培育相關專業知識人才，增進遊艇產業整體發展。

展望未來，東哥深知永續發展之重要性，面對多變的大環境，東哥秉持創新發展、持續成長、永續經營的理念，落實公司治理與營運規劃，善盡企業社會責任。感謝客戶、同仁、股東與利害關係人一直以來的支持與信任，讓東哥得以茁壯成長，未來將繼續攜手，為環境與社會創造多元價值、共創美好將來。



Alexander Marine Co., Ltd

28E



東哥永續發展
Sustainable Development

1.1 關於東哥

東哥企業股份有限公司創立於1978年，與知名的西雅圖遊艇設計師 Ed Monk Jr. 合作，以 Ocean Alexander 自創品牌生產及行銷。主要從事自有品牌遊艇製造外銷，累積多年的製造經驗，對於遊艇設計、生產、行銷已建立一套完整的體系，並且不斷創新，以滿足市場需求。

東哥基本資料

公司名稱	東哥企業股份有限公司
英文名稱	ALEXANDER MARINE CO., LTD.
成立時間	1978年01月23日
產業別	運動休閒業
市場別	上市
掛牌日期	2017年12月11日
主要經營業務	遊艇製造、銷售及相關服務
實收資本額	888,862,760(元)
董事長	關慶承
副董事長暨總經理	曾雄威
員工人數	722人
總部位置	高雄市前鎮區金福路1號
工廠營運據點	高雄市前鎮區金福路1號 高雄市小港區同利區18、20號 高雄市小港區光陽街11號 高雄市小港區大業北路17號 高雄市小港區大業北路9、13號

持股結構

股東結構表

截止日期：2024-04-13



各關係企業

東哥之轉投資公司皆為100%持有，集團組織架構及個別公司之主要營業內容如下：

關係企業組織架構



關係企業名稱	主要營業項目	附註說明
Alexander Marine International Co., Limited (HK)	遊艇銷售	產品開發 / 接單行銷功能：與歐美設計師合作，負責遊艇船型之設計開發
鵬群工業股份有限公司	不動產租賃	同利廠部分土地 / 廠房由其持有
Alexander Marine USA Inc.	遊艇銷售及零件維修	美西之銷售據點，除了 OA 自有品牌外，亦代理其他品牌中小尺型遊艇銷售、二手船仲介 / 銷售等相關業務
Merritt Island Boat Works, Inc.	遊艇零件銷售	-
Alexander Marine Enterprises Inc.	一般投資事業	-
Alexander Marine Australia Pty Ltd.	遊艇銷售及零件維修	澳洲之銷售據點，除了 OA 自有品牌外，亦代理其他品牌中小尺型遊艇銷售等相關業務
Pacific Coast Yachting Services, Inc.	遊艇售後服務及維修	負責美西之維修服務
Motor Yacht Trading Pty Ltd.	二手遊艇銷售	負責澳洲之二手船銷售
East Coast Yacht Group Inc.	遊艇售後服務及維修	負責美東之維修服務
Alexander Marine California Inc.	遊艇銷售	由國外控股公司 Alexander Marine USA Inc. 控股，且依當地法令以合併報表為主要財務報表，故僅揭露至國外控股公司 Alexander Marine USA Inc.

產品與服務

Products and Services

東哥主要營運項目為遊艇設計及製造，透過代理商和海外自有銷售據點進行銷售，並在主要之銷售區域（美東 / 美西）建立維修服務團隊，為船主提供全方位的服務。

本公司主要銷售通路（代理商及自有據點）包括北美和澳洲。其產品銷售資訊如下：



銷售區域
Sales Area



客戶類型
Customer Type



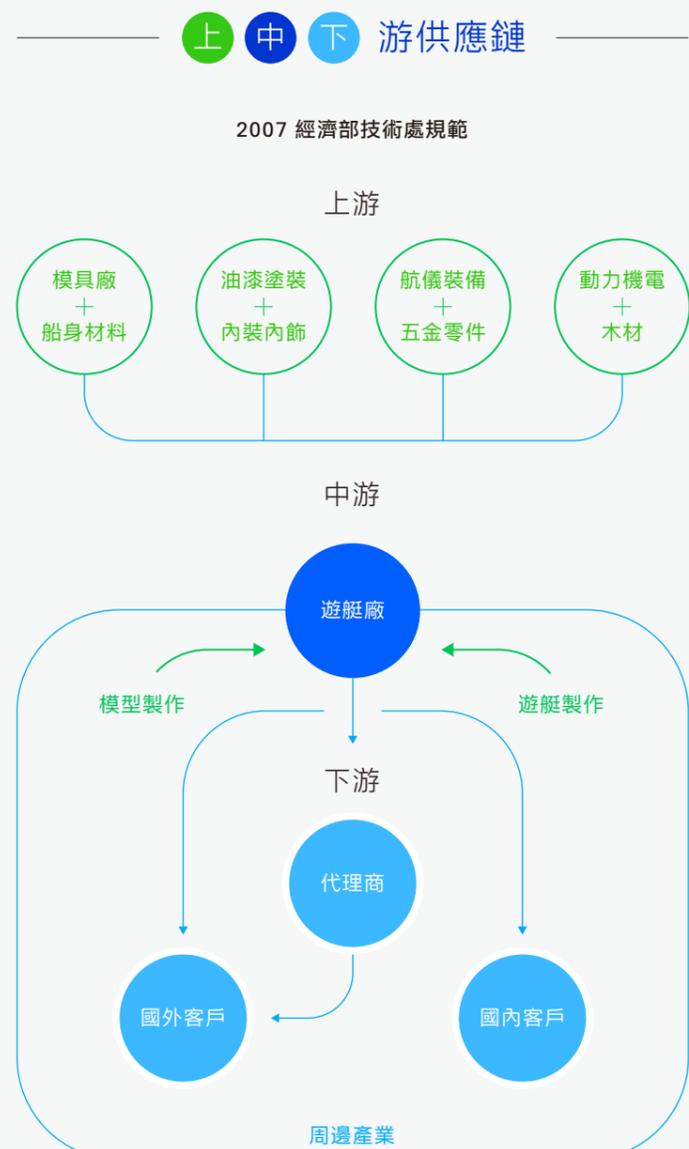
銷售量
Sales Volumes

大尺寸遊艇^註 14 艘

小尺寸遊艇 6 艘

註：大尺寸係指70英尺(24公尺)以上遊艇。

遊艇產業兼具勞動密集、技術密集、知識密集、資金密集和文化密集等特點，因其具有較長的產業鏈而被譽為「漂浮在黃金水道上的巨大商機」，上游部分包括五金加工、化工原料、木工裝潢、電機設備等廠商；下游則包括銷售、售後服務、品牌、專利及衍生之相關產業等。其上中下游關聯圖如下所示：



公協會參與

東哥積極參與產業相關協會組織，與同業及相關主管機關建立良好互動，加強彼此的交流與合作，促進產業共好的合作夥伴關係。未來將評估參與永續發展議題推動之組織及簽署相關倡議，分享東哥的推動經驗，與各界永續標竿砥礪精進，共同創造永續價值。



產業公協會、其他會員協會
及國家或國際性倡導組織

臺灣遊艇
工業同業公會

會員資格
會員

複材公會

會員資格
會員

高雄市總工會

會員資格
會員

1.2 利害關係人溝通

東哥採用 AA1000 SES 利害關係人議合標準 (AA1000 Stakeholder Engagement Standards, AA1000 SES) 之「依賴性、責任性、影響力、多元觀點、關注張力」的五大原則外，為確保使利害關係人鑑別之完整性，亦參考 GRI 準則中所列出公司可能之利害關係人包括：商業夥伴、社福組織、消費者、客戶、員工與其他工作者、政府、當地社區、非政府組織、股東與其他投資人、供應商、公協會、弱勢群體、金融機構、學術單位等，以及同業的利害關係人來進行鑑別，透過外部專家依公司對該利害關係人之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響，並參酌 AA1000 SES 鑑別結果與高階主管進行討論後，整體總分大於10分者，為本公司2023年之重要利害關係人。

本公司與外部學者、專家討論後所得出七類利害關係人分別為：金融機構、政府機關、股東與其他投資人、員工與其他工作者、供應商、當地社區、客戶。

我們透過暢通且多元化的溝通管道與平台，回應利害關係人所關注之議題，並於東哥官方網站設置企業永續專區，使關注東哥永續經營之利害關係人瞭解我們對全球性議題之努力。

利害關係人溝通管道

利害關係人	對本公司的意義	溝通管道	頻率	溝通成效
金融機構	與金融機構維持良好關係，是長久經營的關鍵。	<ul style="list-style-type: none"> E-mail / 電話專線 / 公司拜訪 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 即時 / 不定期 / 視業務需求而定 	<ul style="list-style-type: none"> 提供公司融資，以便因應即時資金需求。 增加授信額度，提供公司未來擴展業務營運資金。 獲得具競爭力之融資條件，以利降低資金成本。
政府機關	政府機關是公司依法遵循相關經營層面的監督單位，東哥嚴格遵循相關法令規定，面對監督業務之主管機關，雙向溝通極其重要。	<ul style="list-style-type: none"> 環保局：環保局人員 勞工局：勞工局人員 勞檢處：勞檢人員 消防局：消防安檢大隊 國稅局 / 證期局 / 證交所：電話、E-mail、公文 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 1年約3次入廠稽核 ▶ 不定期入廠稽核 ▶ 1年約8次入廠稽核 ▶ 1年各廠約1次入廠稽核 ▶ 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 無因違反法令規定而遭受處罰之情事。 2023年環保局共2次入廠進行稽核。 2023年勞工局共3次入廠進行稽核。 2023年與高雄國稅局實體會議往來次數為1次，研討未來稅務規劃及稅務修訂方針；以及不定期的電話宣導最新稅務規範與政策。 2023年與證交所不定期諮詢有關公司法的法令規範與政策，以確保符合相關之規範。
股東與其他投資人	藉由溝通管道及透明化公司的營運績效，尋求股東與其他投資人的長期支持。	<ul style="list-style-type: none"> 股東常會 公司年報 法人說明會 投資人 / 分析師溝通 投資人專線 / E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 每年1次 ▶ 每年1次 ▶ 每年至少2次 ▶ 不定期 ▶ 即時 	<ul style="list-style-type: none"> 公告本公司中、英文版之股東會議事手冊、股東會年報及議事錄，提供投資人參考。 2023年受邀參與3次券商舉辦之法人說明會，使投資人瞭解本公司營運及財務概況。 2023年共參與58場投資人會議。 即時回覆投資人電話或 E-mail 提問。
員工與其他工作者	員工是東哥珍貴的資產，除了是東哥競爭力及生產力的主要來源，亦是東哥邁向永續經營最重要的基石。	<ul style="list-style-type: none"> 勞資會議 員工意見箱、東哥 Line 帳號及工作群組 績效考核與績效面談 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 定期 ▶ 不定期 ▶ 每年1次 	<ul style="list-style-type: none"> 透過定期勞資雙方討論，改善及調整相關職工福利政策，於2023年共舉辦5次勞資會議。 員工意見溝通處理及政策發布，除打造良好溝通平台確保資訊傳遞不受阻，亦協助員工改善工作環境。 透過績效考核讓員工了解自我一年來的工作表現，針對表現不佳員工進行績效面談，了解原因並擬定改善方針。
供應商	供應商為公司永續發展之企業夥伴，唯有共同努力發展才可達到企業永續經營之理念，係屬為命運共同體；企業永續發展成功與否，需建購健全的供應鏈體系，故我們將供應商視為重要的合作夥伴，持續與供應商密切合作，強化供應鏈管理發展。	<ul style="list-style-type: none"> 供應商評鑑 文件來往 合約 專人拜訪 會議參與 電子郵件 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 每年 / 即時 / 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 透過年度供應商評鑑結果，進行與供應商輔導。 透過輔導溝通提升雙方合作改善。 2023年評鑑結果合格率達98.9%。
當地社區	當地社區是公司的鄰居，提供就業、繁榮經濟、社會支持和形塑企業形象，促進共同成長與發展。	<ul style="list-style-type: none"> 水利局 社區委員 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 即時 / 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 配合關閉原進出側門繞道而行。 2023年社會公益活動金額共5,190,000元。
客戶	客戶為東哥的主要收入來源，亦是東哥經營與發展的重要夥伴。	<ul style="list-style-type: none"> E-mail 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 即時 / 不定期 	<ul style="list-style-type: none"> 透過即時討論確定客戶選配項目、喜好及特別需求。

1.3 重大主題鑑別

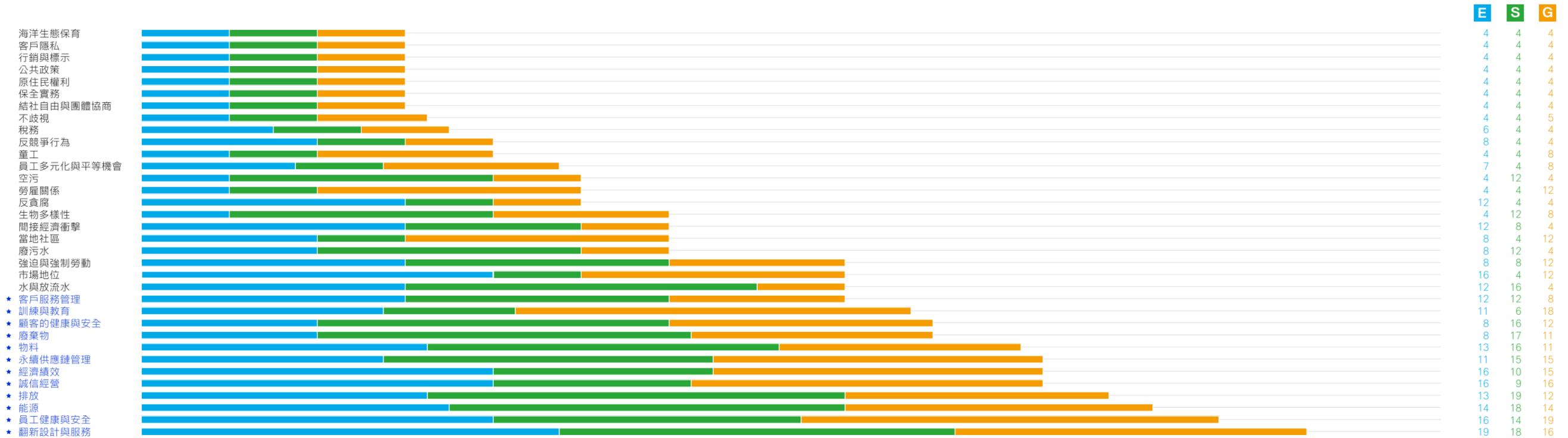
東哥重大主題之選項參考 GRI 主題準則與永續會計準則 (SASB)，由公司代表、各部門主管和外部專家依公司於該主題對經濟、環境、社會 (人與人權) 之實際或潛在的負面衝擊與正面影響評分。透過重大主題鑑別流程分析對本公司營運活動、商業關係及永續脈絡之議題，鑑別出2023年之重大性議題，於重大主題管理中，有效回應各利害關係人關注之議題。

本公司鑑別出的11項重大主題，分別為「翻新設計與服務」、「員工健康與安全」、「能源 & 排放」、「誠信經營」、「經濟績效」、「永續供應鏈管理」、「物料」、「廢棄物」、「顧客的健康與安全」、「訓練與教育」、「客戶服務管理」。

評鑑過程可具體分為四階段：



重大主題鑑別結果



重大主題管理列表

重大主題列表	翻新設計與服務	員工健康與安全	能源 & 排放
相關的政 策或承諾	唯有不斷開發新船型與翻新舊船型設計，才能使客戶對產品保有期待與新鮮感。創新的同時也致力於提高產品品質，使船更輕、更安靜與更耐用，以此在客戶間建立起良好口碑，這也是企業能持續發展的最重要基石。	打造優質的作業環境以及健康與安全的氛圍，減低災害風險等級，保障員工健康與安全，進而發揮生產最大效率及擁有最強的向心力，落實企業重視員工之責任與義務，保障本公司全體員工之身心健康與作業安全。	面對氣候變遷所造成的危害，本公司致力符合法規、資源節約的生產流程，降低資源耗用、減少廢棄物污染排放，實現環境友善的目標。產業蓬勃發展需仰賴能源供應，同時亦會產生大量溫室氣體，進而造成全球暖化，本公司積極推行職業安全衛生管理系統，持續提升資源利用效率及減少廢棄物排放量，實踐對環境的承諾。
實際 / 潛在 正面 / 負面	<p>⊕ 實際正面</p> <ol style="list-style-type: none"> 吸引客戶：滿足多樣化需求，使客戶對產品保有期待，吸引新客戶並保留老客戶。 產品質量提升：更輕、更安靜、更耐用的船隻提升客戶使用體驗，增強市場競爭力。 建立口碑：高質量創新產品在客戶間建立良好口碑，促進企業發展。 競爭力提升：持續創新和質量提升，幫助企業在市場中保持優勢，並進一步提升市占率。 <p>⊕ 潛在正面</p> <ol style="list-style-type: none"> 成本效益：優化設計和材料使用，降低製造成本，提升效益。 品牌價值提升：長期堅持創新和質量提升，提高品牌知名度和價值。 環境友好：更輕、更安靜和更耐用的船隻減少能源消耗和污染，符合綠色發展趨勢，提升企業形象。 	<p>⊕ 實際正面</p> <p>遵循人、機、料、法、環機制，確保作業者之健康與安全。</p> <p>⊖ 潛在負面</p> <ol style="list-style-type: none"> 人：作業時不安全行為及現場作業環境因施工需求被任意破壞，潛在危害及安全防護不足等問題。 機：操作步驟錯誤，任意拆卸機械安全防護，使其安全防護功能失效；帶入個人想法竄改或改造機具性能，使其機具安全有所疑慮。 料：對物料危害程度了解專業知識不足，或個人習慣、錯誤的觀念認知造成傷害。 法：作業時帶入個人想法，不遵守相關規定。 環：因施作作業需求任意破壞現有防護，造成原有的保護措施失效，使人員安全有所疑慮；個人生活習慣糜爛，造成環境髒亂、蚊蟲及蟑螂等滋生影響作業者身體健康。 	<p>⊕ 實際正面 ⊕ 實際負面</p> <ol style="list-style-type: none"> 促進能源轉型，降低對傳統能源之依賴與減少對環境的衝擊。 提升能源使用效率，落實節能減碳。 <p>⊕ 潛在正面 ⊖ 潛在負面</p> <ol style="list-style-type: none"> 發展替代能源與減少碳排，恐提高營運成本。 因環保法規的與時俱進，進而壓縮獲利空間。
主要影 響對象	本公司 (造成) 客戶 (直接相關)	本公司 (造成) 供應商 (促成) 員工與其他工作者 (直接相關)	本公司 (造成) 供應商 (促成) 當地社區 (促成) 客戶 (促成) 政府機關 (促成) 員工與其他工作者 (直接相關) 金融機構 (直接相關)

主要影響對象說明：

造 成

組織因其自身的活動導致衝擊

促 成

組織的活動致使、促進或誘使另一個實體造成衝擊

直接相關

組織沒有造成或促成負面衝擊，其營運、產品或服務因其商業關係而與負面衝擊相關

重大主題列表

誠信經營

經濟績效

永續供應鏈管理

物料

相關的政
策或承諾

建立良好的公司治理與誠信經營文化，不僅能展現企業價值，更能保障利害關係人權益。本公司堅持誠信經營、遵循國內法規要求，並落實道德行為規範，確保公司無違反相關法規，以達成永續營運的目標。

為達成永續經營及穩健成長之目標，公司持續深耕品牌價值、開發新技術及材料並維持高品質、提升顧客滿意度及公司價值，以符合員工、股東、客戶及廠商等利害關係人對於公司經營績效之期望。

供應鏈管理，不僅衡量生產、服務和營運程序的影響，也須一併考量企業的社會責任與公司聲譽。

為創造永續發展之經營環境，以遵循相關法規義務為供應鏈管理作為之基礎，將供應鏈的勞工權益、環保為風險管控點，以鑑別高風險供應商，依據評鑑結果制定改善措施協助供應商提升管理水平，期以降低本身和供應商的經營風險及成本，發展穩固、具競爭力且永續的供應鏈夥伴關係。

減少物料採購並提升運用效率，不僅對環境盡到社會責任，亦減少企業經營負擔。

⊕ 實際正面

1. 深化員工道德行為與認知實踐，降低違法、不誠行為。
2. 遵循法規建立良好內控，穩固公司運營。
3. 建立企業良好公眾形象，維護社會責任與道德標準。

⊕ 實際正面 ⊕ 潛在正面

積極尋求管理效能的提升、採購與生產成本的降低，使產銷購密切配合，加強市場的競爭優勢，進而增加營收之成長，並提供更高的價值予股東。

⊕ 實際正面 ⊕ 潛在正面

1. 建購 SRM 平台增加與供應鏈訊息透明化及提升輔導供應商成長。
2. 供應商整合發展多元化合作產品，增加永續經營。

⊖ 潛在負面

客製化廠商發展局限，缺乏彈性。

⊕ 實際正面 ⊕ 潛在正面

1. 降低溶劑購置量及廢液量。
2. 降低油品採購。
3. 減少木板(條)廢棄量。
4. 減少空桶廢棄量。

⊖ 實際負面 ⊖ 潛在負面

1. 回收過程是環保的，但處理成本可能較傾倒埋填為高。
2. 回收成堆的廢棄物，可能導致細菌蚊蟲孳生，分類未確實，致不可回收物品摻雜其中。
3. 噴罐、漆筒等回收物品，其塑料材料含化學物質及其他污染物，會對環境造成危害。

實際 / 潛在
正面 / 負面

主要影
響對象

本公司(造成)
員工與其他工作者(促成)
金融機構(促成)
政府機關(促成)
股東與其他投資人(直接相關)
客戶(直接相關)
供應商(直接相關)

本公司(造成)
金融機構(促成)
股東與其他投資人(直接相關)
員工與其他工作者(直接相關)

本公司(造成)
供應商(直接相關)

本公司(造成)
客戶(促成)
當地社區(促成)
供應商(直接相關)

主要影響對象說明：

造成

組織因其自身的活動導致衝擊

促成

組織的活動致使、促進或誘使另一個實體造成衝擊

直接相關

組織沒有造成或促成負面衝擊，其營運、產品或服務因其商業關係而與負面衝擊相關

重大主題列表

廢棄物

顧客的健康與安全

訓練與教育

客戶服務管理

相關的政
策或承諾

東哥藉由員工教育訓練宣導及落實執行員工行為規範，實施廢棄物管理，致力於有效推動減量及分類管理，提高資源利用性及其資源化價值，同時減少廢棄物堆積，避免造成環境髒亂、孳生病媒蚊，也能有效改善工作環境，故廢棄物管理為企業的重要一環。

遊艇航行於海上若遭遇意外，並無法在第一時間取得救援，故遊艇本身的安全與逃生設計極其重要。因此本公司遊艇的所有重要裝備皆有兩套或以上備用系統、每個住艙皆有設置兩條以上逃生路徑、機艙配有自動滅火系統、駕駛台配有艙底高水位警報及門片未正確關閉警報。藉由提供完善的安全設備以確保顧客在海上航行的生命安全。

提供員工工作所需之專業知識與技術培訓，有效提升員工所需職能，讓員工得以充分發揮潛力，在各自崗位上貢獻最大產能，落實東哥「不斷進步」、「人才培育」的企業文化；此外，也確保公司專業技術、作業模式能傳承下去，達成公司永續經營之目標。

客戶滿意度為本公司業務成長之基礎，亦是公司永續經營的關鍵。在提供產品和服務的過程中，我們透過各種不同的溝通方式與頻率，了解客戶的需求，期盼可以為客戶帶來更多的效益，提供更優質的服務品質。

⊕ 實際正面

1. 推行廢棄物減廢政策，符合政府推行的 ESG，更可與國際接軌，樹立公司的品牌形象。

⊖ 潛在負面

1. 設置可回收與不可回收廢棄物之暫置場所，將使廠內可用空間腹地縮小。
2. 廢棄物清除廠商若未妥善清理處置棄物，將使公司負連帶清理及環境改善責任。

⊕ 實際正面

1. 安全可靠的產品，使客戶的生活品質和幸福得以提升，並提高企業的社會形象。
2. 提高安全性：雙重備用系統、逃生路徑、自動滅火系統和各種警報裝置，極大化遊艇的安全性，確保在緊急情況下乘客和船員能夠迅速反應和逃生。
3. 增強客戶信心：完善的安全設備使客戶更放心選擇本公司遊艇，提升購買意願和滿意度。
4. 減少事故損失：自動滅火系統和高水位警報等設施能夠及時發現和處理危險，減少事故造成的損失和傷害。

⊕ 潛在正面

1. 提供安全可靠的產品和服務，保護客戶的身體健康，有助於建立品牌信譽和客戶忠誠度。
2. 提升品牌形象：強調安全設計，有助於建立企業在市場上的良好聲譽和信任度。
3. 法律合規：符合或超越安全標準和法規要求，使遊艇可銷售範圍更廣。
4. 市場競爭力：在市場上提供更安全的產品，有助於在激烈的競爭中脫穎而出，吸引更多的高端客戶。
5. 減少客戶索賠：安全設施能夠減少未來事故和損失的賠償成本。

⊕ 實際正面

透過訓練與培育可提升員工整體技能水準，提高工作效率及品質，也讓員工感受自己是備受重視的，提高工作動機、工作滿意度與忠誠度。

⊕ 潛在正面

積極培訓人才、提升員工技能、創造力及想像力，促進組織創新與變革能力；對外部市場而言，也可形成雇主品牌的一環，吸引志同道合、學習積極的員工加入團隊，共創產業雙贏局面。

⊖ 潛在負面

如無訓練與培育機制，無法加強員工認同感，員工無法對焦、定位發展路徑，可能造成較低忠誠度、較高離職率。

⊕ 潛在正面 ⊖ 潛在負面

高端遊艇的圈子很小，客戶評價為最好的廣告，若產品出現問題或客戶不滿意等情形，可能會導致重大的銷量損失，並對公司商譽造成影響。

實際 / 潛在
正面 / 負面

主要影
響對象

本公司 (造成)
政府機關 (促成)
員工與其他工作者 (直接相關)
當地社區 (直接相關)

本公司 (造成)
政府機關 (促成)
客戶 (直接相關)

本公司 (造成)
員工與其他工作者 (促成)

本公司 (造成)
客戶 (直接相關)

主要影響對象說明：

造 成

組織因其自身的活動導致衝擊

促 成

組織的活動致使、促進或誘使另一個實體造成衝擊

直接相關

組織沒有造成或促成負面衝擊，其營運、產品或服務因其商業關係而與負面衝擊相關



Alexander Marine Co., Ltd

2

誠信經營

Integrity Management



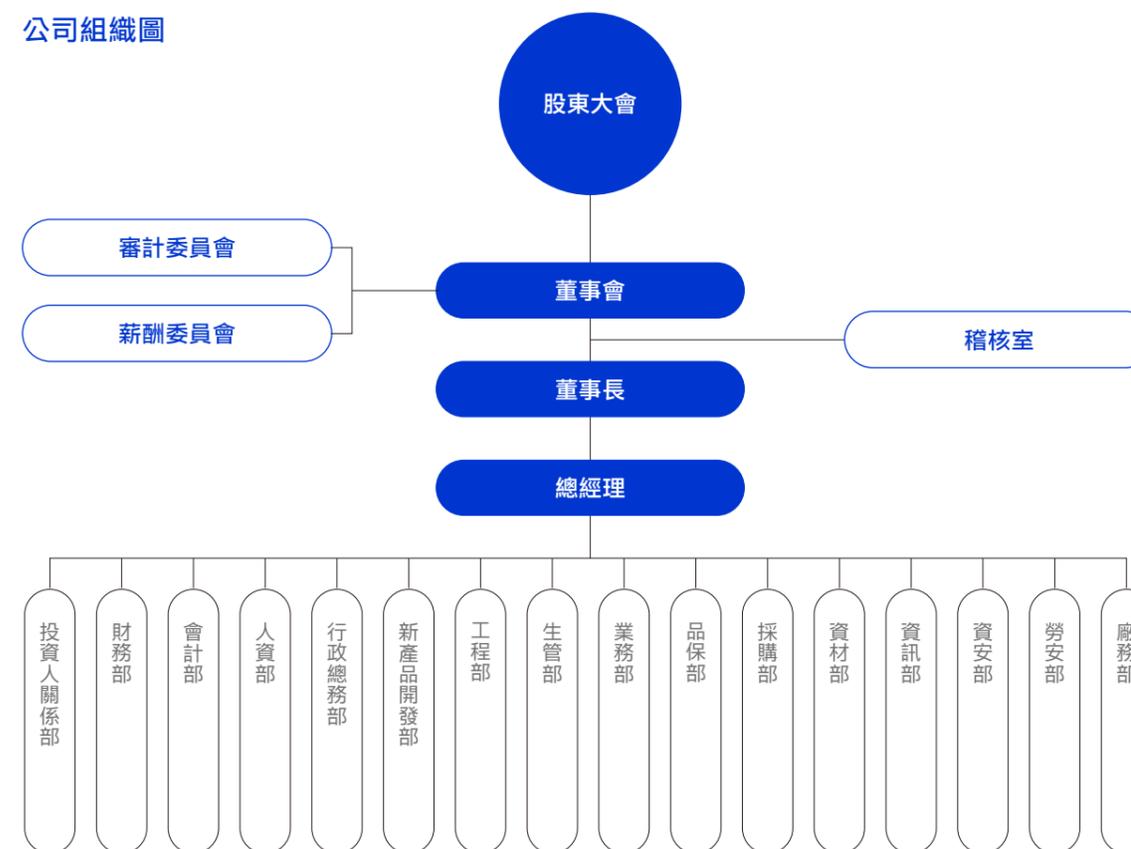
2.1 公司治理

重大主題 誠信經營

重大原因	建立良好的公司治理與誠信經營文化，不僅能展現企業價值，更能保障利害關係人權益。本公司堅持誠信經營、遵循國內法規要求，並落實道德行為規範，確保公司無違反相關法規，以達成永續營運的目標。
影響與衝擊	經濟、人/人權：要求公司董事及員工恪遵誠實信用，嚴禁透過使用公司資產、資訊或藉由職務之便意圖獲取私利，不僅造成公司蒙受財物損失，亦可能觸犯法律受罰、影響公司商譽。
政策/策略	所有成員，無論層級、職務及工作地點，皆應秉持誠信精神、遵守公司相關行為準則或管理辦法，並符合國內外各項法規要求。
目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> • 每年辦理「誠信經營」、「防範內線交易」等相關法令規範之教育宣導，強化員工工作紀律、從業道德等法遵觀念。 • 過 E-mail 通知董事開會日期與財務報表公告前之封閉期間，避免董事誤觸該規範。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> • 依循內部管理辦法及相關政府法令規範。 • 公司內部訂有「公司治理實務守則」、「永續發展實務守則」、「誠信經營守則」、「道德行為準則」及「誠信經營作業程序及行為指南」等規範，確保同仁遵循職業道德相關規範，實踐經營誠信。 • 由稽核部定期評估內部控制制度之有效性，並出具稽核報告向董事會報告執行狀況。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 本公司於 2023 年並未發現或接獲舞弊或貪腐事件之相關舉報事件。 • 無因違反法規而遭受重大罰款之情事。 • 本公司於 2023 年舉辦與誠信經營議題相關之內部教育訓練 (含誠信經營法規遵行、營業秘密保護及行為道德指南等線上課程)，共計 611 人次，87 小時。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> • 明訂相關各項行為準則及作業程序以資董事、經理人及員工遵循。 • 建立並公告內部獨立檢舉信箱，供公司內外人員使用。檢舉情事應往上呈報 (部門主管，最高至獨立董事)，並責成相關單位檢討相關內控制度及作業程序，提出改善措施，避免再次發生。

組織架構

公司組織圖



董事會

本公司於「董事選舉辦法」明訂董事會多元化方針及核決過程。本公司董事成員的提名經由嚴謹的遴選程序，選舉採候選人提名制度及累積投票制，不僅考量多元專業背景、專業能力與經驗，並同時重視其個人道德行為及領導上的聲譽。本公司落實董事會成員多元化政策，依據本公司「公司治理實務守則」第20條，董事會多元化方針主要包含以下二大面向：



基本條件與價值

性別、年齡、國籍及文化等。



專業知識與技能

專業背景、專業技能及產業經歷等。

董事會成員名單

現任董事會由七位董事所組成，其中包含三位獨立董事，董事任期皆為三年。本公司注重董事會成員之性別平等，目前有一名女性董事（佔董事14%），未來亦將規劃增加女性董事人數，以期能達1/3女性董事之目標。

董事會成員資訊

職稱	姓名	性別	年齡	初次(選)就任日期	主要學經歷	目前兼任公司及其他公司職務
董事長	闕慶承	男	30~50歲	1997.07.18	<ul style="list-style-type: none"> 芝加哥大學經濟系 Mitchell Madison Management Consulting 東哥企業(股)公司董事長 	<ul style="list-style-type: none"> 闕慶承董事於2021年7月26日經董事會推選為本公司董事長 子公司 Alexander Marine International Co., Limited、Alexander Marine USA Inc.、Alexander Marine Enterprises Inc.、Alexander Marine Australia Pty Ltd、Pacific Coast Yachting Services, Inc.、East Coast Yacht Group Inc. 負責人
副董事長	曾雄威	男	50歲以上	2013.07.18	<ul style="list-style-type: none"> 成功大學水利及海洋工程系 啟阜建設工程股份有限公司主任 東哥企業(股)公司副董事長暨總經理 	<ul style="list-style-type: none"> 東哥副董事長兼總經理 子公司 AMI 董事
董事	鄭仲慧	男	50歲以上	2013.07.18	<ul style="list-style-type: none"> 清華大學數學系 東哥企業(股)公司總經理、監察人 昱通資訊事業(股)公司經理 譽華科技有限公司經理 	<ul style="list-style-type: none"> 無
董事	郭怡慧	女	30~50歲	2015.06.09	<ul style="list-style-type: none"> 台灣大學人類學系 鉅亨網財經記者 勁報財經組記者 精實財經記者 	<ul style="list-style-type: none"> 無
獨立董事	張銘政	男	50歲以上	2017.02.22	<ul style="list-style-type: none"> 台灣大學機械系 密西根大學企管碩士 美國會計師考試及格 勤業眾信會計師 台灣審計準則委員會顧問 高端疫苗生物製劑(股)公司獨立董事 精確實業(股)公司獨立董事 	<ul style="list-style-type: none"> 台灣審計準則委員會顧問 高端疫苗生物製劑股份有限公司獨立董事 精確實業股份有限公司獨立董事
獨立董事	林宏文	男	50歲以上	2015.12.21	<ul style="list-style-type: none"> 新竹交通大學電信工程系學士 天津南開大學經濟學研究所碩士 今周刊副總編輯/顧問 環宇電台財經節目主持人 喬美國際網路(股)公司董事 財團法人鼎勳電機教育基金會董事長 財團法人聯合醫學基金會董事 醫電數位轉型(股)公司監察人 	<ul style="list-style-type: none"> 環宇電台財經節目主持人 今周刊顧問 喬美國際網路股份有限公司董事 財團法人聯合醫學基金會董事 財團法人鼎勳電機教育基金會董事長 醫電數位轉型(股)公司監察人 太康精密(股)公司獨立董事 智璞科技(股)公司董事(Witology)
獨立董事	許朱勝	男	50歲以上	2021.07.26	<ul style="list-style-type: none"> 台北工專電子工程科 美國史蒂文斯理工學院電機系碩士 台灣IBM公司總經理 台灣奇異公司(GE)總經理 台灣大學領導學程兼任教授 清華大學EMBA/MBA 兼任教授 廣閱科技(股)公司獨立董事 	<ul style="list-style-type: none"> 廣閱科技(股)公司獨立董事 寶成工業(股)公司獨立董事 富邦華一銀行獨立董事

註：董事會成員 30~50 歲 2 位，50 歲以上 5 位。

董事會多元化及獨立性

本公司董事成員分別具有經營管理、財務會計、金融、媒體、製船、及法務等專業背景，符合多元化之政策。董事會成員多元化政策落實情形如下表所示：

職稱	姓名	專業知識				專業能力與經驗					
		商務	造船	財務 / 會計	科技	營運判斷 / 經營管理	領導能力 / 決策能力	產業知識	法律、財務及會計專業	國際觀及危機處理	ESG
董事長	關慶承	●	●	●		●	●	●		●	●
副董事長	曾雄威	●	●			●	●	●		●	●
董事	鄭仲慧	●	●			●	●	●		●	●
董事	郭怡慧	●				●	●			●	●
獨立董事	張銘政	●		●	●	●	●		●	●	●
	林宏文	●		●	●	●	●		●	●	●
	許朱勝	●			●	●	●		●	●	●

董事會運作

本公司董事會有3位獨立董事 (占比42.9%)，符合獨立性情形，其中董事成員中2席為配偶關係，但整體而言，董事會符合獨立性及多元性。

依據「獨立董事之職責範疇規則」，明確訂定「獨立董事如有反對意見或保留意見，應於董事會議事錄載明」、「本公司不得妨礙、拒絕或規避獨立董事職行職務，獨立董事執行職務認有必要時，得請求董事會指派相關人員或聘請專家協助辦理」，確保獨立董事得善盡職責，有效增益董事會運作及公司經營績效。

本公司2023年董事會利益衝突案件之利益迴避情事如下：

人員	日期	利益迴避情事
曾雄威	2023年03月20日	2022年度員工酬勞發放 (含經理人)，本案經出席董事一致通過。
	2023年11月13日	經理人主管獎金發放，本案經出席董事一致通過。

溝通重要議題

本公司透過每週例行主管會議及每季董事會，審核企業經營績效、相關部門提報之議案，並討論重要發展策略等重大事件，包含營運風險、機會及 ESG 等相關議題，並由權責單位提供可行方案作為決策參考。2023年每季至少召開一次董事會，共計5次，共審議33案，針對關鍵重大事件進行討論及決策。

相關營運活動產生的經濟、環境及社會議題，由董事會授權管理階層處理，如無法於開始執行前取得董事會決議，則定期或不定期向董事會報告，以確保持續的監督。公司之重大議案皆事先與董事以電話或親自溝通，以確保對議案內容有深度瞭解，並藉以提出有效建議。

本公司重大事件溝通情形如下：

性質	重大事件數量	溝通議案概述
環境面	年度共計 5 件	依主管機關訂定以及本公司於 2022/5/9 提報董事會之時程規劃，執行各項溫室氣體盤查作業事項，並每季向董事會報告運作情形，預計將於 2026 年完成盤查、2028 年完成確信。
經濟面	年度共計 19 件	定期向董事會報告營運計畫與營運情形，並不定期依當下情勢提請董事會議案，以達公司經營最佳化。
社會面	年度共計 3 件	為吸引及留任優秀專業人才，規劃發放獎金，依法提請董事會通過，未來將視經營績效提請董事會議案。
治理面	年度共計 6 件	配合政府相關法規與條文增修，提請董事會通過委任公司治理主管及修訂內部章程等議案，後續將繼續遵循政府法令，以落實公司治理。

功能性委員會

為健全公司治理及強化董事會職能，本公司設置「審計委員會」、「薪資報酬委員會」，其功能性委員會分別協助董事會執行其監督及指導之職責，並依照組織規程召集會議。

審計委員會

本公司審計委員會係由張銘政、林宏文、許朱勝三位獨立董事組成，由張銘政獨立董事擔任召集人，依照「審計委員會組織規程」每季至少召開一次會議。本委員會負責訂定或修正內部控制制度以達有效之實施；遵循相關法令及規則等相關事項，以確保符合政府相關法令與實務規範。本委員會之主要職權如下：

- 一、訂定或修正內部控制制度。
- 二、內部控制制度有效性之考核。
- 三、訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。
- 四、涉及董事自身利害關係之事項。
- 五、重大之資產或衍生性商品交易。
- 六、重大之資金貸與、背書或提供保證。
- 七、募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
- 八、簽證會計師之委任、解任或報酬。
- 九、財務、會計或內部稽核主管之任免。
- 十、年度財務報告及半年度財務報告。
- 十一、其他公司或主管機關規定之重大事項。

2023年審計委員會共召開5次會議，出席率皆為100%，運作情形如下：

審計委員會運作情形資訊

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率 (%)
獨立董事 (召集人)	張銘政	5	0	100
獨立董事 (委員)	林宏文	5	0	100
獨立董事 (委員)	許朱勝	5	0	100

薪資報酬委員會

為健全董事及經理人薪資報酬制度，爰依「股票上市或於證券商營業處所買賣公司薪資報酬委員會設置及行使職權辦法」第三條之規定，董事會於2015年8月訂定薪資報酬委員會組織規程，並於當年度設立薪資報酬委員會。

本公司薪資報酬委員會係由林宏文、張銘政、許朱勝三位獨立董事組成，由林宏文獨立董事擔任召集人，依照「薪資報酬委員會組織規程」每年至少召開二次會議。本委員會應以善良管理人之注意，忠實履行下列職權，並將所提之建議提交董事會討論，訂定並定期檢討董事及經理人績效評估與薪資報酬之政策、制度、標準與結構，定期評估董事及經理人之績效目標達成情形，依據績效評估標準所得之評估結果，訂定其個別薪資報酬之內容及數額。其履行前述職權時，應依下列原則為之：

- 一、 確保公司之薪資報酬安排符合相關法令並足以吸引優秀人才。
- 二、 董事、監察人及經理人之績效評估及薪資報酬，應參考同業通常水準支給情形，並考量個人所投入之時間、所擔負之職責、達成個人目標情形、擔任其他職位表現、公司近年給予同等職位者之薪資報酬，暨由公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況等評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性。
- 三、 不應引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為。
- 四、 針對董事及高階經理人短期績效發放紅利之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定。
- 五、 本委員會成員對於其個人薪資報酬之決定，不得加入討論及表決。

2023年薪資報酬委員會共召開2次會議，出席率皆為100%，運作情形如下：

薪資報酬委員會運作情形資訊

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率 (%)
召集人	林宏文	2	0	100
委員	張銘政	2	0	100
委員	許朱勝	2	0	100

薪酬政策

依本公司「董事報酬及酬勞給付辦法」規定，獨立董事定額報酬為每年60萬元，按月發放給付，未滿一年者，以當選月份佔全年之比例計算之。非獨立董事外之董事，其酬勞依前述人員對公司營運參與程度及貢獻之價值，授權董事會參酌同業水準議定並提報董事會通過。

本公司給付給各經理人之酬金包括本薪、津貼、及各項獎金等，依該職位所擔負之權責範圍、對公司整體營運目標之達成率、個人績效表現及其學經歷等，參酌同業市場中同性質職位之薪資水平而訂定，並每年度經薪資報酬委員會評定後提報核定。

公司治理主管

為保障股東權益並強化董事會職能，本公司於2023年5月8日經董事會決議通過，任命本公司黃裕洲財務長擔任公司治理主管。其主要職責為依法辦理董事會及股東會會議相關事宜、製作董事會及股東會議事錄、協助董事就任及持續進修、提供董事執行業務所需之資料、協助董事遵循法令等事宜。

2023年公司治理主管進修情形如下：

NO	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數
1	2023/05/22	臺灣證券交易所、證券櫃檯買賣中心	上市櫃公司永續發展行動方案宣導會	3
2	2023/11/03	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	上市櫃公司 – 洞悉衍生性金融市場，邁向企業永續研討會	3
3	2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	公司經營權之競爭行為規範與實務案例解析	3
4	2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	企業併購與董監責任	3
5	2023/11/15	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	112年度內部人股權交易法律遵循宣導說明會	3
6	2023/12/05	財團法人中華民國會計研究發展基金會	上市櫃公司永續發展行動方案	3

董事會績效評估

本公司於2023年底完成當年度董事會績效考核評估表及董事成員考核自評問卷，除評估董事會整體運作情形外，評估範圍亦包含個別董事、審計委員會、薪資報酬委員會，其評估結果如下：

(一) 董事會績效評估自評：

評估週期	評估內容	整體平均分數 (滿分 5 分)
每年執行一次	對公司營運之參與程度	4.79 分
	提升董事會決策品質	
	董事會組成與結構	
	董事的選任及持續進修	
	內部控制	

(二) 董事成員績效評估自評：

評估週期	評估內容	整體平均分數 (滿分 5 分)
每年執行一次	公司目標與任務之掌握	4.88 分
	董事職責認知	
	對公司營運之參與程度	
	內部關係經營與溝通	
	董事之專業及持續進修	
內部控制		

(三) 功能性委員會績效評估自評：

評估週期	評估內容	審計委員會	薪資報酬委員會
		整體平均分數 (滿分 5 分)	整體平均分數 (滿分 5 分)
每年執行一次	對公司營運之參與程度	4.82 分	4.89 分
	功能性委員會職責認知		
	提升功能性委員會決策品質		
	功能性委員會組成及成員選任		
	內部控制		

綜上所述彙總評估結果，整體董事會運作情況實屬完善，符合公司治理考評之標準。

董事進修情形

職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數	總時數
董事長	闕慶承	2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	企業併購與董監責任	3	6
		2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	公司經營權之競爭行為規範與實務案例解析	3	
副董事長	曾雄威	2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	企業併購與董監責任	3	6
		2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	公司經營權之競爭行為規範與實務案例解析	3	
董事	鄭仲慧	2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	企業併購與董監責任	3	6
		2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	公司經營權之競爭行為規範與實務案例解析	3	
董事	郭怡慧	2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	企業併購與董監責任	3	6
		2023/11/13	社團法人中華公司治理協會	公司經營權之競爭行為規範與實務案例解析	3	
獨立董事	張銘政	2023/07/04	台灣證券交易所	2023 國泰永續金融暨氣候變遷高峰論壇	6	6
獨立董事	林宏文	2023/07/25	社團法人中華公司治理協會	公司治理 4.0 介紹	3	6
		2023/07/25	社團法人中華公司治理協會	營業秘密保護與舞弊偵防實務	3	
獨立董事	許朱勝	2023/04/13	財團法人台灣金融研訓院	公司治理講堂	3	6
		2023/05/15	社團法人中華公司治理協會	跨國企業人權永續發展趨勢與實務	3	

2.2 營運績效

重大主題 經濟績效

重大原因	為達成永續經營及穩健成長之目標，公司持續深耕品牌價值、開發新技術及材料並維持高品質、提升顧客滿意度及公司價值，以符合員工、股東、客戶及廠商等利害關係人對於公司經營績效之期望。		
影響與衝擊	經濟、人/人權：落實誠信、道德的經營政策及維持穩定營收所產生之經濟價值，可確保股東及其他利害關係人之利益並善盡社會責任。		
政策/策略	持續透過多元產品線擴大市場占有率，並期許以高毛利之產品組合同步驅動未來營收及獲利成長，持續投入新產品及新市場開發，確保公司穩健經營，股利政策穩定執行，為股東提升公司價值。		
目標與標的	短期目標 積極投入技術研發，降低成本並嚴格控管品質，整合產業上下游，提升客戶滿意度，佈局新市場，創造更佳的營運績效。同時，亦於短期目標中，設立達到公司治理評鑑提升至 21~35% 之區間。	中期目標 透過高毛利之產品組合，同步驅動營收及獲利之成長，藉以達成營收、獲利成長 10% 之目標。	長期目標 因應內部之整合、外部市場之強化，確保公司穩健經營之發展，並致力投入於創造與維持穩定營收產生之經濟價值。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 每月召開經營管理會議，追蹤檢討銷售狀況及營運績效，並採取必要改善措施。 定期召開董事會議，向董事會成員報告營運績效。 每年度財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會之公司治理指標評鑑。 		
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 本公司營業收入及本期淨利相較前一年度皆持續增長，2023 年度營業收入為 6,325,111 仟元，相較 2022 年度成長 14%；本期淨利為 2,081,427 仟元，相較 2022 年度成長 19%。 2023 年的公司治理評鑑的結果為 36%-50%，雖尚未符合本公司設定之目標，惟各單位仍各司其職，強化各單位之管理，推動永續發展、提升資訊之透明度、並強化董事會結構與運作，以利提升公司治理之評鑑。 		
預防或補救措施	董事會監督公司營運策略、防範利益衝突，確保公司遵循各項法令規定並強化公司風險管理，保障股東權益。		

營運成果

東哥於2023年營運表現再創佳績，全年營收為新台幣6,325,111仟元，較前一年成長14%。受惠產品組合調整、售價調漲及營業費用達規模經濟效益，本公司獲利倍增，營業利益達新台幣2,186,458仟元、本期淨利為新台幣2,081,427仟元，基本每股盈餘為23.66元。透過2023年營收及各項獲利指標，展現本公司高端精品品牌之獲利水準，為持續增長和價值創造打下了堅實的基礎。本公司近三年營運績效成果如下所示：

近三年營運績效成果

項目 / 年度	2021 年	2022 年	2023 年
營業收入 (仟元)	4,554,257	5,555,452	6,325,111
營業 (運) 成本 (仟元)	2,955,202	3,031,335	3,276,915
營業毛利 (仟元)	1,599,055	2,524,117	3,048,196
營業損益 (仟元)	949,664	1,861,633	2,186,458
營業外收入及支出 (仟元)	(58,631)	(19,276)	28,141
稅前淨益 (仟元)	891,033	1,842,357	2,214,599
本期稅後淨利 (仟元)	854,703	1,753,278	2,081,427
本期綜合損益總額 (仟元)	793,304	2,093,341	2,050,533
每股盈餘 (元)	9.55	19.93	23.66
員工福利金額 (仟元)	3,167	4,027	4,913
股利 (仟元)	89,972	439,861	879,723
員工薪資 (含員工福利) (仟元)	927,273	1,076,267	1,148,484
留存經濟價值 (仟元)	765,366	1,343,903	1,081,283
支付出資人款項 (仟元)	148,227	497,243	991,820
支付政府的款項 (仟元)	38,699	23,423	116,999
社區投資 (仟元)	30	50	50

- 註 1. 支付出資人的款項是指給付所有股東的股利，加上支付貸款人的利息 (包含任何形式的債務及借款的利息) 應付給特別股東的未付股利。
2. 支付政府的款項指的是所有稅款(包含營業稅、所得稅、財產稅)跟罰金。
3. 「員工薪資(含員工福利)」中的員工福利包含勞健保費用/退休金費用等，以金錢方式提供給員工的福利總金額(不包括教育訓練、防護設備成本或與員工工作職責直接相關的其他成本項目)；另一項「員工福利金額」指的是公司提撥至福委會給員工的福利費用，例如：員工旅遊、健康檢查、三節禮盒等，以非金錢形式提供給員工的福利之費用總額。
4. 社區投資指捐款及捐贈。
5. 幣別為新台幣。
6. 留存的經濟價值：「產生的直接經濟價值」-「分配的經濟價值」。
- ※產生的直接經濟價值：收入。
- ※分配的經濟價值：營運成本、員工薪資和福利、支付貸款人的款項、按國家別支付政府的款項、社區投資。

政府財務補助

本公司2023年取自政府單位之財務補助共計2,080,200元，詳細補助項目如下：

項目	補助單位	補助金額 (元)
青年就業旗艦計畫	勞動部勞動力發展署高屏澎東分署	1,879,200
繼續僱用高齡者補助計畫	勞動部勞動力發展署	201,000
總計		2,080,200

稅務治理

東哥遵循稅務法規，其中，稅務治理係由會計部統籌，隨時掌握海內外各營運據點稅法訊息，亦向會計師洽詢討論，降低稅務爭議之風險。營利事業所得稅係委託會計師查核簽證，按規定期限誠實申報繳納稅捐，並於財務報表揭露稅務資訊，傳達給利害關係人、增加資訊透明度。

本公司營運過程中嚴格遵循相關稅法，如：所得稅法、證券交易法、營業稅法、營利事業所得稅不合常規移轉訂價查核準則等相關稅法。稅務相關議題之利害關係人溝通與管理：



公司官網
各年度年報及財報相關資訊



公開資訊觀測站
(股票代碼：8478)

2.3 氣候變遷管理

本公司於2020年訂定「風險管理政策與程序辦法」，以作為風險管理之最高指導原則。本公司以明確的職責分工，建立完整的風險分類，確保風險辨識過程中能夠包含不同層次的各類風險項目，依據重大性原則，風險管理共分為「危害風險」、「策略及營運風險」、「財務風險」、「合規 / 合約風險」和「其他風險」等類別。

各部門根據實際業務運作建立風險評估機制和控制指標，並由稽核室對風險管理執行情況進行評估，確保制度得以落實與遵循，定期每年將查核結果提報董事會。於2023年11月13日向審計委員會和董事會進行風險管理評估報告，其提報內容包含風險評估、控制措施與遵循運作情形。

本公司在面對全球氣候變遷趨勢下，參考了氣候相關財務揭露框架 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 的四大核心要素，鑑別出可能對公司營運造成的風險與機會，並針對其鑑別結果擬定相關應對策略和管理機制，以期為公司創造更大的價值。

治理單位

氣候變遷影響產品發展脈絡與企業營運，東哥持續關注與實踐巴黎協定後的各項氣候行動目標，並將氣候變遷管理納入永續發展策略。

董事會為氣候變遷管理最高監督單位，負責審查年度風險管理報告、執行報告及稽核報告，以確保氣候相關風險管理制度有效推行。

ESG 工作小組由各負責部門之主管擔任小組領導者，執行董事會及委員會通過之永續發展與氣候變遷相關專案。

風險類別	權責單位	描述
危害風險	廠務部	因天然災害 (颱風、地震、豪雨) 等情事，可能造成財物損失及營運成本增加。
策略及營運風險	各負責單位	因經營策略失誤而產生損失的風險或於內部作業、人員及系統之不當或管理失誤，造成直接或間接的損失風險。
財務風險	財務部	國內外經濟及金融情勢變動，影響公司收入、維運成本、匯率利率等，進而影響公司損益及現金流量，包含：資本損失、資金缺口、信用風險等。
合規 / 合約風險	行政總務部	合規風險指未能遵循主管機關相關法規，而造成之可能損失。合約風險則指所簽訂的契約本身不具法律效力、越權行為、條款疏漏、規範不周等致使契約無效，而造成之可能損失。
其他風險	各負責單位	如重大外部危害事件、由極端事件損失引發的風險等。

東哥氣候策略基於科學基礎的減量路徑，以提高能源效率、擴大再生能源使用，藉由投資創新減碳技術，移除剩餘碳排放量等三階段步驟，逐步推動整個價值鏈邁向淨零。針對氣候變遷風險，擬定短中長期因應對策：

短期	中期	長期
<ul style="list-style-type: none"> 轉型風險：增加能源成本、增加減碳設備建置成本、客戶轉移致營收減少。 轉型風險：於政策和法規方面，強化排放量報導的義務。 實體風險：極端天氣事件的嚴重性和頻率增加，能源及環保成本提高。 	<ul style="list-style-type: none"> 轉型風險：為過渡到低排放技術（低碳服務），而增加減碳設備建置成本。 市場機會：開發低碳產品和服務、調整服務流程，如：無紙化的工作流程。 	<ul style="list-style-type: none"> 轉型風險：參與再生能源項目並採用節能措施。 市場機會：提升企業形象和市值。

東哥面臨氣候變遷帶來的風險與機會，全球暖化可能導致企業能源及環保成本提高，可能對公司運營帶來嚴重影響；極端天氣事件的增加，如洪水和暴雨等，可能造成營運中斷，而發生工程延誤和成本增加等問題；資源供應不穩定，如能源和原材料短缺，可能對項目和成本產生負面影響，若無法應對氣候變化和推動環保措施，公司的企業價值和市場地位可能下降，投資者減少關注和資金投入，對於公司的聲譽有著極大的影響。本公司致力於風險評估、氣候適應性、環保節能和可持續發展，並致力於製程改善，以降低能資源耗用，提高能資源使用效率，達到永續發展的願景。

主要轉型風險	主要實體風險	主要氣候機會
<p>為對氣候變遷和環境保護有積極貢獻，研究替代性能源取代傳統能源或提高綠色能源使用率，以減少碳排放和其他汙染，但恐導致營運成本提升。</p> <p>因應對策：</p> <ul style="list-style-type: none"> 於廠區屋頂裝置太陽能板，善用綠色能源，生成高於使用之電量，減少能源使用。 採用最新排放標準引擎，降低能源消耗，持續精進能源管理。 循環使用再生能源，顯現東哥對環境的承諾，同時保護自然資源，建立企業良好形象。 	<p>極端氣候事件如：颱風、暴雨等，若頻繁發生且嚴重程度加劇，可能造成基礎建設成本升高，營運中斷影響生產，導致財務損失。</p> <p>因應對策：</p> <ul style="list-style-type: none"> 建立符合法規、資源節約的生產流程，降低資源耗用、減少廢棄物污染排放，實現環境友善的目標。 推動節水措施，設置雨水回收池（儲水容積 2,160 m³），使用於廠內防汙灑水、製程中完工洗船、漏水測試等，減少水資源浪費。 產業蓬勃發展需仰賴能源供應，同時亦會產生大量溫室氣體，進而造成全球暖化，本公司積極推行職安衛管理系統，持續提升資源利用效率及減少廢棄物排放量，實踐對環境的承諾。 	<p>東哥致力耕耘永續經營，透過提高資源使用效率，彰顯對於永續發展的貢獻。</p> <p>因應對策：</p> <ul style="list-style-type: none"> 採用符合國際環保法規之引擎與發電機；改善電力系統規劃，減少能源消耗，縮小發電機規格；改善船體設計，降低阻力以減少引擎排廢。 基於環境保護原則，積極使用環保及可回收原料。減少空運及國外採購比例，降低運輸能源使用量。

據此制定溫室氣體減量計畫與預估未來減碳量，作為營運策略調整之參考。

策略
風險類別

策略
機會類別

風險管理

董事會將氣候變遷帶來的衝擊列入公司重大風險之一。依據氣候相關風險鑑別與評估結果，於 ESG 工作小組會議中，針對氣候相關議題制定因應策略並實施管理措施，透過管理體系驗證和碳排放查證，系統性管理氣候相關議題，並定期呈報管理結果。

訂定生產流程碳足跡、組織溫室氣體排放量、人均用水量及再生能源使用比例的相應短中長期目標。透過完善的內部管理機制，實現減少碳排放與提升能源使用效率之目標，在應對氣候變遷和保護環境方面做出貢獻。

- 運用有限度的自然資源以及降低碳排放為企業促進綠色永續環境責任，改善計畫如下：
- 創新設計：碳排放主要源自於遊艇製造過程中使用電力、柴油、汽油等能源消耗，透過前端設計及製程提升，減輕船體重量，降低油耗。持續投入設計及製程精進，應用更輕量的材料及構件，能兼具安全性及減輕船體重量，減少遊艇使用上的油耗。
 - 空污防制：使用 VOC 削減技術，採用經 EPA 核准之電熱式高溫汽化熱解設備；真空注入製程使用成本較高的低 VOC 含量樹脂，減少 VOC 揮發。
 - 物料替代：盡量朝向以無毒或對環境影響小的物料來取代。

指標和目標

因應氣候變遷，東哥透過實現永續發展的承諾，致力於製程改善，以降低能資源耗用，提高能資源使用效率，並增設太陽能發電設施，以達到節能減碳的目標。

本公司設立 2022 年為開始實施之基準年，目前尚無從比較排放量是否「有效」降低，未來東哥將會持續關注排放議題，完成年度溫室氣體盤查清單及確認排放總量後，將由相關部門設定減碳目標並執行該年度數據品質管理。預計於 2025 年執行溫室氣體盤查。

溫室氣體盤查計畫

先期以導入溫室氣體盤查系統為目標，以瞭解東哥之溫室氣體排放架構並調整未來因應氣候變遷之指標。

東哥遵循法規，預計於 2025 年進行溫室氣體盤查，以精準掌握溫室氣體排放情形暨相關節能方案效益。



2.4 法規遵循

反貪腐制度

本公司全力推動廉政行動方案，為提升公司清廉指標，具體透過各項風險評估作業及稽核單位抽查稽核，以深入瞭解易滋弊端業務，強化內控制度，充分發揮預警功能，2023年度東哥進行內部控制及各部門自我評鑑風險事件，屬高度風險者0件。

東哥將「誠信」奉為企業文化之一，期許員工廉能、誠信，以健全公司經營。本公司為建立誠信經營之企業文化並使企業永續發展，於公司內部訂定「誠信經營守則」、「誠信經營作業程序及行為指南」等執行業務之道德倫理規範，要求全體同仁皆需清楚了解並遵守從業道德規範，並於「東哥企業員工守則」中明訂員工任職於公司應遵守之紀律，如：不得有向客戶、廠商索取回扣，亦不得私下和客戶或廠商有金錢往來。公司亦積極向同仁宣導、溝通與反貪腐相關之規範，包含：公告「供應鏈行為準則」；於新進人員教育訓練播放「營業秘密保護」宣導微課程等相關作為。此外，依「公開發行公司建立內部控制制度處理準則」第十七條第三項所規定，東哥內部稽核人員及其職務代理人每年均有參加稽核業務專業訓練課程至少12小時。

為了強化全體員工對於反貪腐政策、誠信原則之意識，並確保同仁充分了解相關規範，未來東哥將持續加強同仁反貪腐教育訓練，除了將誠信、反貪腐等相關內容納入新進同仁教育訓練，亦會開始規劃相關的行為準則微課程，將此課程列為員工必修項目，藉由課程內容讓員工對於道德行為有更深入的了解，避免員工圖私利，並確保妥善保護及適當使用公司資產，遵循法令規章。

東哥於報導期間無發生任何涉及詐欺、內線交易、侵占等違反誠信經營的相關事件，相關法律訴訟及裁罰件數為零，若未來發生貪腐事件，除針對該事件嚴格調查、依據員工辦法給予懲處外，亦針對誠信經營擬定改善措施：



全面檢視公司違反誠信經營所涉及法令內容，研擬修訂本公司相關辦法及員工守則。



通盤檢討並強化各項作業之內控機制，落實風險管理。



除向全體同仁重申，要求均須秉持誠信正直精神，也會以內、外部教育訓練方式，加強並培養同仁誠信意識。



就本公司現行之檢舉機制進行探討，研擬是否需要修正、加強，強化更多元及暢通的溝通管道，及時防範問題，避免錯誤再次發生。



誠信經營是企業永續發展的根本，亦是公司對於社會負責任的承諾，東哥訂定誠信經營守則，規範應依相關競爭法規從事營業活動，不得固定價格、操縱投標、限制產量與配額，或以分配顧客、供應商、營運區域或商業種類等方式，分享或分割市場，營運上亦充分瞭解遵守公平交易是商業活動非常重要的一部分。東哥在各方面皆嚴格遵守相關法令，本公司於2023年無發生因反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而受主管機關裁罰之情事發生。

人權政策

為持續強化與健全公司經營管理制度及組織功能、促使勞資雙方同心協力發展公司業務，進一步促進職場平權、安全健康場所、和諧的勞資關係、協助員工維持身心健康及工作生活平衡等，本公司遵循《聯合國世界人權宣言》、《聯合國全球盟約》、《聯合國企業和人權指導原則》及《國際勞工組織公約》規定，禁止任何形式之歧視、禁止強迫或強制勞動、雇用童工以及防礙員工結社自由，同時，本公司亦恪守《勞動基準法》、《職業安全衛生法》、《性別平等工作法》等政府相關法令規範。

本公司於工作規則中，明定禁用童工及強迫勞動等行為，以保障員工之合法權益；設立多元化溝通管道，傾聽員工聲音並積極處理員工反饋意見，此外，為消除歧視並防治歧視事件發生，除公司內部網站發布「宣導事項」及辦理性別平等與人權相關教育訓練，透過相關宣導與教育訓練提升同仁對於人權及相關法令的認知，亦定期舉辦勞資會議、安衛定檢等活動，確保員工皆享有安全、公平的環境及待遇，體現東哥對於人權的承諾與責任，以確保無侵犯及違反人權的行為發生。

東哥法規遵循概況

無發生歧視事件



無雇用童工^註



無強迫員工超時工作、加班



· 註 童工意指十五歲以上未滿十六歲之受僱從事工作者。



東哥人權政策執行方針如下

遵循相關法令，提供安全與健康的工作環境
杜絕不法歧視，確保聘用、升遷等工作機會均等

禁用童工

禁止強迫勞動

協助員工維持身心健康及工作生活平衡

尊重員工籌組、加入工會，以維護自身權利

定期檢視及評估相關制度及作為





申訴管道

為建立誠信經營、發展健全之企業，維持良好的商業運作，並積極防範不誠信行為，本公司訂有「道德行為準則」、「誠信經營守則」等規章，防止任何形式的貪汙及舞弊之行為，且於「工作規則」中明訂懲戒制度，約束員工行為，定期執行內部稽核，檢核各部門流程有無影響公司運作或損害員工權益之情事，並提出流程進行後續改善。

若同仁於工作中發現不法情事，包含性騷擾案件等，本公司提供多元的申訴管道，設有實體及線上員工意見箱、公司內部專線及電子信箱，讓員工能反應意見或以匿名方式檢舉不法情事，確保員工隱私安全及溝通管道暢通，報導期間無接獲違法相關案件之舉報。

依個人資料保護法及性騷擾防治法之規定，對於案件內容與檢舉人身分等資訊均予以保密，非調查必要，不提供予調查不相關之第三人，避免檢舉人遭受不公平及不利於個人職涯之對待。

吹哨者保護制度

本公司設有員工意見箱，其涵蓋公司違規行為檢舉管道等，調查過程中確保吹哨者不因檢舉情事而遭受如資遣、免職、減薪或其他不當處置，及就吹哨者因舉報行為有受侵害之虞時，公司得採取之緊急保護措施。

法令遵循

法令遵循及誠信經營是企業經營基礎，本公司2023年無違反職安法、環保法規、消防法等相關法規。審視各單位執行業務範圍現狀，進行公司內部檢討，適時調整其運作模式，進而達到法規規範之要求。

依本公司作業管理辦法，造成公司重大損害者；經有關機關命令停工、停業、歇業、廢止或撤銷污染相關許可證者；單一事件罰鍰金額累計達新台幣100萬元以上者屬重大違規事件，報導期間無重大裁罰之違法情事。

本公司於報導期間違反勞動基準法第24條及第38條規定事項，共計罰鍰新台幣7萬元整，再無其他受裁處罰鍰之違法事件發生，已針對違反事項擬定相關改善措施，詳如下表：

違規事項統計

處分類型	類型	處分內容	違反法規說明	改善措施
處罰款事件	違反勞基法第 38 條	新台幣 2 萬元罰鍰	違反勞動基準法第 38 條規定事項，依勞基法第 79 條第 1 項第 1 款及第 80-1 條規定，未依規定給予特別休假，處新台幣 2 萬元罰鍰，公布處份資料，並應自即日起改善。	此案件屬員工個案申訴案件，屬個案員工與部門主管溝通問題，已向各部門主管宣導【事先】請假之定義，准予員工事前休假之規定。
	違反勞基法第 24 條	新台幣 5 萬元罰鍰	違反勞動基準法第 24 條規定事項，依勞基法第 79 條第 1 項第 1 款及第 80-1 條規定，延長工作時間未依規定加給工資。處新台幣 5 萬元罰鍰，公布處份資料，並應自即日起改善。	依勞基法辦理並立即改善。
總計	事件數：2 件；罰款總額：新台幣 70,000 元。			



受理單位

員工所提之檢舉案件由人資部處理
性騷擾案件由性騷擾申訴處理委員會處理

通信地址

高雄市前鎮區金福路 1 號

檢舉電話

07-8314126#502

電子郵件

oahr@oceanalexander.com.tw



Alexander Marine Co., Ltd

服務與品質管理

Service and Quality Management



3.1 產品與服務

重大主題 翻新設計與服務

重大原因	唯有不斷開發新船型與翻新舊船型設計，才能使客戶對產品保有期待與新鮮感。創新的同時也致力於提高產品品質，使船更輕、更安靜與更耐用，以此在客戶間建立起良好口碑，這也是企業能持續發展的最重要基石。		
影響與衝擊	創新和質量提升有助於企業在市場上保持領先地位和技術優勢，實現長期經濟效益。然而，政策的實施需要大量研發投入，增加資金壓力和技術風險，同時市場需求變化和競爭加劇也帶來挑戰。此外，產品線多樣化和技術更新增加了管理複雜性，對人才需求和培養提出更高要求。		
政策/策略	公司需制定全面的風險管理計劃，預測和應對各種風險，並加強技術人才的培養和引進。與供應商、合作伙伴和客戶建立緊密合作，推動創新，同時通過市場營銷提升品牌知名度和美譽度，並優化生產流程和材料使用，提高生產效率和經濟效益。		
目標與標的	短期目標	中期目標	長期目標
	遊艇設計創新，使全廠船型設計符合 RINA 設計規範。	每年推出一款新船型；增加碳纖維於船上的使用比例。	將脫硫與電力引擎相關技術應用於船上，使產品朝永續環保的目標進步。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 於船展時接收客戶對產品的回饋，以此檢視商品創新是否有跟上市場趨勢。 工程端：每周進行新船開發會議，確保新船開發進度與提早發現生產風險，減少因工程技術問題產生的生產進度延誤情況。 產線端：每月於工廠拍攝新船開發進度照片，確保產線進度。每季進行新船秤重，以利新船的重量控制。 		
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 設定產品設計更新頻率目標，定期年度檢視並按市場需求調整。 全新船型 35P 已於 2023 年底順利出船，並於 2024 年的棕櫚灘船展展出。 2023 年 25% 的船符合 RINA 設計規範並取得證書。 		
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> 建立工程規劃標準，並根據法規及市場回饋更新，確保產品品質符合國際規範及市場風向。 遊艇品質為首要目標，若新船型於生產過程中遭遇瓶頸，以致無法如期出船，為確保產品品質，將視情況增加生產時間。 		

重大主題 顧客的健康與安全

重大原因	遊艇航行於海上若遭遇意外，並無法在第一時間取得救援，因此遊艇本身的安全與逃生設計極其重要。 本公司遊艇的所有重要裝備皆有兩套或以上備用系統、每個住艙皆有設置兩條以上逃生路徑、機艙配有自動滅火系統、駕駛台配有艙底高水位警報及門片未正確關閉警報。藉由提供完善的安全設備以確保顧客在海上航行的生命安全。
影響與衝擊	經濟：若發生損及顧客健康與安全的危害事件，可能引起相關賠償訴訟，不僅造成公司財務損失，更有損公司在市場之形象，導致潛在訂單流失，公司欠缺資本推動進一步之改革與創新，導致公司在業界之競爭力降低，流失更多客戶訂單，進入惡性循環，進而面臨營運困難的危機。
政策/策略	<ul style="list-style-type: none"> 須符合義大利船籍中心 RINA 對於航行安全的規範條例。 使用歐美合格認證之產品，例如 CE、UL、IEC、CNS、ISO 等品質認證合格之產品，可提高產品品質及附加價值。
目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> 目前產線上遊艇皆在 RINA 認證中，預計 2023 年全廠 25% 船取得 RINA 證書，2024 年 50% 船取得 RINA 證書。 限制使用歐美合格認證之產品為短期目標；中長期目標取得 CE、UL、IEC、CNS、ISO 等品質標準認證。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 在製作階段開始前，就需要確保各艙間的設計與材料符合 RINA 規範，並將相關工程圖交給 RINA 總部審核。 船隻製作過程中，配合驗船師進行相關檢驗，確保所有細節皆有依審核過的工程圖施作，且物料都符合法規規範。 船隻出船前，檢附船隻相關文件供驗船中心審核，經驗船中心確認並頒發 RINA 證書，以茲證明該船隻符合航行安全相關規定。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 2023 年已有 25% 的船取得 RINA 證書並順利出船。 已達成使用之產品均經歐美合格認證的短期目標。
預防或補救措施	由新產品部門負責船級社證書取得業務，並由業務部門負責接收客戶反映事項並處置，內部則有品管建立內部品質標準，在產品出廠前即已確認符合標準，不合格品必須執行缺改作業。

重大主題 客戶服務管理

重大原因	客戶滿意度為本公司業務成長之基礎，亦是公司永續經營的關鍵。在提供產品和服務的過程中，我們透過各種不同的溝通方式與頻率，了解客戶的需求，期盼可以為客戶帶來更多的效益，提供更優質的服務品質。		
影響與衝擊	經濟：若客戶服務管理不當，可能導致客戶流失，影響公司聲譽及收入。		
政策/策略	使客戶在購船過程中有最高滿意度，並在日後使用船過程中對品質與服務有最佳體驗。		
目標與標的	藉由與顧客間的互動紀錄，建立資料分析的基礎，通過協調整合售前、售中和售後等各階段、各接觸點及接觸管道，協助企業傳遞品牌的目標訊息，擬定品牌服務方法與架構，以有效建立品牌形象，創造差異化的顧客體驗，強化顧客對品牌的價值感知，進而增加企業收入與資產價值，提高顧客滿意度和忠誠度，最終提升企業公司價值。		
	短期目標	中期目標	長期目標
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立快速有效的客戶投訴與問題處理機制，確保 95% 的客戶投訴在 24 小時內得到回饋。 2. 提升客戶服務人員的專業技能，確保客戶諮詢請求 100% 得到及時、專業的解答。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立客戶分層管理制度，為不同客戶群體提供差異化的服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建立全面的客戶管理生命週期，持續優化客戶體驗。 2. 深入了解客戶需求，推出符合客戶期望的創新產品和服務。 3. 打造卓越的客戶服務品牌形象，成為行業標杆。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> • 依照船隻計畫配置與客戶選項，評核交船裝配與規劃完整度。 • 船隻索賠率為最終品質評量標準。 		
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 依市場需求提出新設計，並參考客戶使用回饋，調整產品項目。 • 依照檢驗成果與客戶使用問題回饋，改善製程品質。 • 客戶滿意度 ≥90%；客戶忠誠度 ≥85%；客戶終生價值 ≥5 × 客戶獲取成本。 		
預防或補救措施	<p>建立客訴處理流程，快速了解客戶問題並於 24 小時內回應：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 主動溝通與解釋：第一時間聯繫客戶，誠懇解釋無法立即解決投訴的原因並表達歉意，展現企業的負責態度；說明正在採取的措施，並承諾在最短時間內將結果反饋給客戶。 • 提供臨時補償：根據投訴的性質和影響，適當提供贈品、折扣券或退款等臨時補償，展現企業珍視客戶和誠意，緩解客戶不滿之情緒。 • 制定應急預案：建立客訴處理的應急響應機制，明確不同級別投訴的處理流程；培訓客服人員如何快速評估、分類和轉交投訴，以提高效率。 • 深入分析改進：對無法及時解決的投訴進行根因分析，找出問題所在；制定改進措施，優化產品、服務和內部流程，避免相似問題再次發生；持續跟進客戶反饋，確保問題得到徹底解決。 		

產品品質管理是企業永續發展的重要一環，東哥長期透過完善的品質管理程序與合規的產品標示，取得客戶的信賴，每項產品皆訂有特定規格和檢驗標準，據以把關產品品質、安全與穩定度。

目前產線上遊艇皆在 RINA 認證中，2023年25% 的船已取得 RINA 認證，預計於2024年達50% 認證，過程嚴格審視產品設計及製造流程，以確保產品的健康與安全符合標準，有助於降低產品被退回或造成損害的風險。

本公司於2023年皆無發生產品被召回之事件及未有違反產品與服務的健康和安全法規事件發生，亦無違反產品與服務之資訊與標示法規，及行銷傳播相關法規的事件。遵守廣告標準法規，誠實宣傳，並透過準確、清晰的標示，幫助消費者更容易了解我們的產品和服務，增加其可信度和可靠性。

客戶隱私

本公司與代理商簽署保密協定，並透過適當的隱私政策、資料保護措施，增加客戶的信任，進一步提升客戶的滿意度。本公司於2023年無侵犯客戶隱私或遺失客戶資料之投訴發生。



3.2 供應鏈管理

重大主題 永續供應鏈管理

重大原因	<p>供應鏈管理，不僅衡量生產、服務和營運程序的影響，也須一併考量企業的社會責任與公司聲譽。</p> <p>為創造永續發展之經營環境，以遵循相關法規義務為供應鏈管理作為之基礎，將供應鏈的勞工權益、環保為風險管控點，以鑑別高風險供應商，依據評鑑結果制定改善措施協助供應商提升管理水平，期以降低本身和供應商的經營風險及成本，發展穩固、具競爭力且永續的供應鏈夥伴關係。</p>
影響與衝擊	<p>環境：依產品特性顧及遊艇的結構力學及顧客的使用安全，雖大多產品無使用再利用物料，但東哥仍致力研究於原物料的使用，以降低生產帶來的環境負荷。</p>
政策/策略	<p>強化供應商 ESG 管理，成就永續供應鏈。</p>
目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> 基於環境保護原則，積極使用環保及可回收型原料。 採購時優先考量具環保標章之節能產品，響應政府推動之節能環保產品、環保標章之綠色採購。 全面檢視目前所產出的廢棄物進行可再生 / 可回收的分類收集，對資源再利用做最大的努力，同時亦聯合上游供應商，盡可能減少不必要的包裝材料。
管理評量機制	<p>透過不定期的稽核與檢視，避免違法風險並建立相同價值觀。</p>
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 不定期開發綠色供應鏈廠家為環保盡一份心力。 積極導入環保原料，以降低污染環境。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> 加速廢棄物回收運用流程，縮短貯存期間，以減少病媒源。 加強人員宣導及不定期稽查，降低誤摻可能。 落實「廢棄物不落地」措施，避免廢棄物與環境接觸，降低對環境和健康造成的危害。

為打造綠色低碳供應鏈，本公司購買物料以「廢棄物產出最小化、資源循環使用最大化」為準則，並將持續發掘不同原物料包材減少的機會，針對原本單次使用的產品包裝、化學桶進行規格評估及驗證，以提升廢棄包裝材料再利用之價值，落實對環境與社會負責任的供應鏈營運模式。

同時，供應商是東哥營運成長茁壯的重要夥伴，善盡供應鏈管理有助於東哥降低營運風險、穩定產品品質、完善客戶服務、創造附加價值以維護客戶關係，落實永續發展。

近三年採購統計表

契約種類	採購地區	2021 年		2022 年		2023 年	
		家數	該項採購金額佔總採購金額比例 (%)	家數	該項採購金額佔總採購金額比例 (%)	家數	該項採購金額佔總採購金額比例 (%)
勞務	國內	36	4.0%	34	7.6%	31	20.3%
承攬與服務	國內	393	17.9%	652	58.3%	375	27.5%
財物	國外	169	78.1%	425	34.1%	125	52.2%
原物料	總計	598	100%	1,111	100%	531	100%

註 1. 國內指台灣當地；國外指台灣以外之地區（如：美國、越南等）。
2. 2021、2022年受疫情影響提早備貨，使得財物(原物料)佔比較高。

本公司遵循相關法規義務為供應鏈管理作為基礎，將供應鏈的勞工權益、環保、安全與衛生為風險管控點，以鑑別高風險供應商，依據評鑑結果制定改善措施，協助供應商提升管理水平，期以降低本公司和供應商的經營風險及成本，建立永續成長的夥伴關係。依照品質、價格、交期、服務公司標準及相關之品保、生產計劃、資材、採購等單位進行供應商評鑑。本公司生產所需之原料、物料成品及代本公司加工產品、校驗服務、生產設備、檢驗設備、設備維修、品質管理系統服務之廠商或生產廠。對於已有往來之供應商，依其交貨之狀況，進行每年供應商評鑑作業（年進貨淨額達270萬或進貨筆數達80次），對於有重大異常發生之供應商得另行評鑑。2023年共有86家新 / 既有供應商加入評鑑，其中包含0家新供應商及86家既有供應商，評鑑結果合格率達98.9%。

評鑑項目、比重、等級如下：

評鑑項目	品質	價格	交期	服務
評鑑比重	1-10	1-10	1-10	1-10

等級	品質	價格	交期	服務
A 等級 (3 stars)	90分以上 判定為特優合格廠商	75以上未達90分 判定為合格廠商	60以上未達75分 尋找可替代廠商更換	未滿60分 判定為不良廠商，不予採用

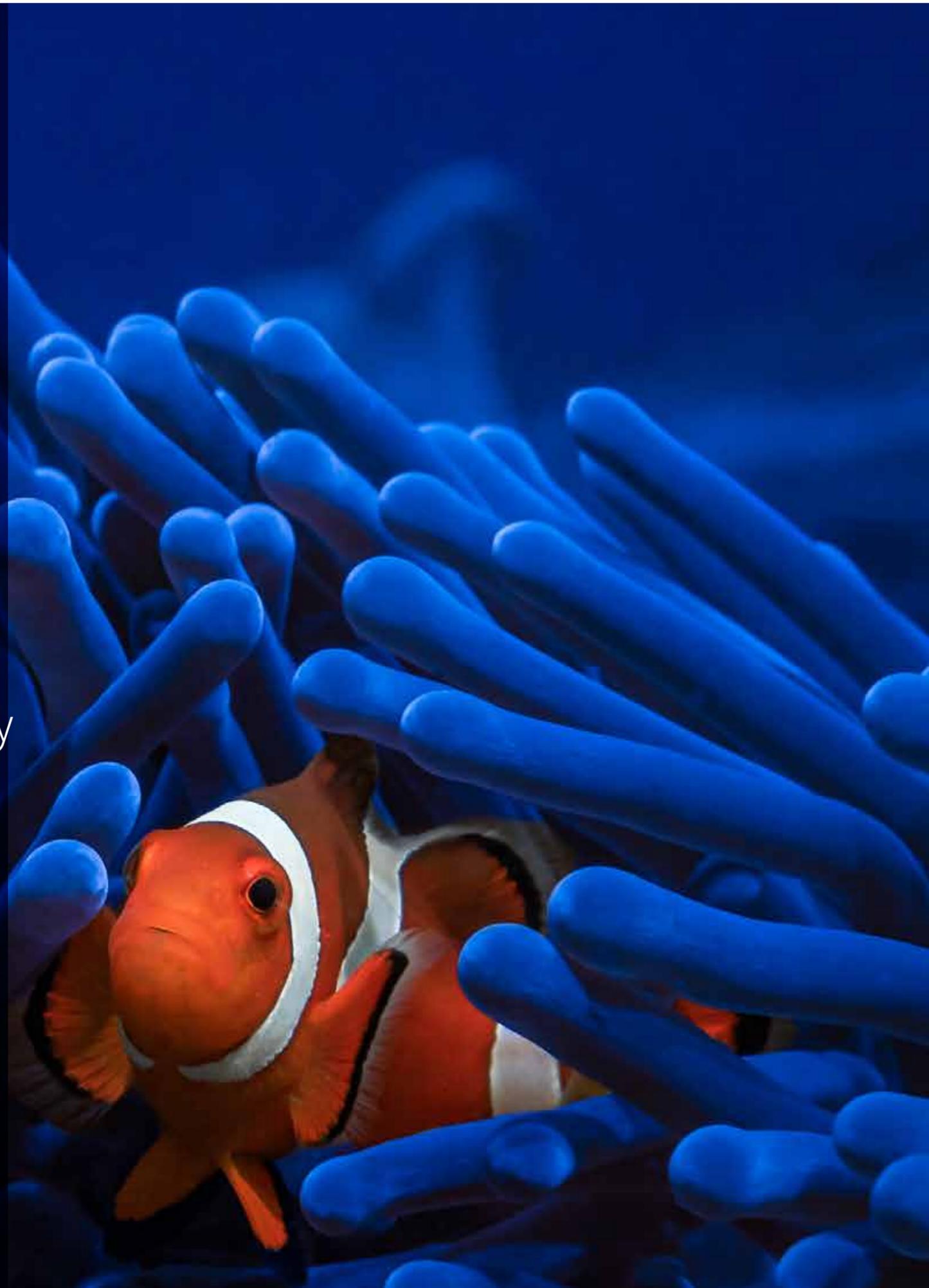


Alexander Marine Co., Ltd

4

環境永續

Environmental Sustainability



4.1 物料管理

重大主題 物料

重大原因	減少物料採購並提升運用效率，不僅對環境盡到社會責任，亦減少企業經營負擔。
影響與衝擊	<ul style="list-style-type: none"> ● 經濟：降低廢棄物堆填及處理成本，預防浪費具潛在利用價值之資源，節省原物料消耗，提升綠色經濟市場。 ● 環境：落實循環經濟與減碳，降低廢棄物對環境的負面衝擊，減輕焚化爐燃燒量及空氣污染，減少樹木砍伐，溫室氣體排放減量。 ● 人 / 人權： <ol style="list-style-type: none"> 1. 透過廠內回收落實，人員養成回收習慣，回到家中也能身體力行。 2. 實踐企業社會責任，提升公司社會形象。 3. 符合碳中和政策。
政策 / 策略	<ul style="list-style-type: none"> ● 使用「丙酮回收機」，重覆使用溶劑 ● 真空機使用油品回收，用以設備器械潤滑 ● 木板 (條) 於丟棄前檢視裁剪，至無法運用始棄之 ● 空溶劑桶回收，以為現場攪拌運用 ● 塑膠瓶、紙類及金屬罐蒐集整理，請廠商回收 ● 防制設備活性碳經廠商處理再生，重新裝填使用 ● 列印單面廢紙，回收做二級紙使用 ● 文書資料銷毀前，取下裝訂材料重覆運用 ● 鏽蝕施工架或現場鋼材，請廠商進行回收 ● 玻璃纖維毯剪剩部分，回收做為修補素材 ● 汰換下之鋼板，作為水溝蓋使用 ● 導流網及離模布裁剪餘下材料，回收做下次拼湊使用 ● 鋼材用剩餘料，回收焊製為廠區垃圾桶 ● 廢棧板供廠商回收運用，減少廢棄量

目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> ● 全面檢視目前所產出的廢棄物進行可再生 / 可回收的分類收集，對資源再利用做最大的努力，同時亦聯合上游供應商，藉由源頭管理機制，盡可能減少不必要的包裝材料。 ● 持續投入設計及製程精進，應用更輕量的材料及構件，能兼具安全性及減輕船體重量，減少遊艇使用上的油耗。
管理評量機制	由年度採購金額及 KPI 評量機制，掌握各單位對物料進出控管情形，並進而評分評比落實績效。
績效與調整	使用碳纖維結構、輕質合板、輕質隔間牆、輕質隔音材、輕質補土等輕量材料降低船重，並要求上游供應商著手研究將小包裝更換大包裝，減少不必要包裝材料，以減少塑膠容器的使用。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> ● 加速廢棄物回收運用流程，縮短貯存期間，以減少病媒源孳生。 ● 加強人員宣導及不定期稽查，降低誤謬可能。 ● 落實「廢棄物不落地」措施，避免環境接觸。

因產品特性，需顧及遊艇的結構力學及顧客的使用安全，雖然大多無使用再利用物料，但東哥仍致力研究於原物料的使用來降低生產帶來的環境負荷，除了原料使用 VOC 含量較低的樹脂，製程也導入真空樹脂灌注一體成型技術，有效控制原料的揮發及浪費，在其他方面亦竭盡所能的使用回收能源，降低對環境的汙染及危害，達到環境永續發展。

本公司設有丙酮回收機，丙酮佔原料比約為2%，公司另設有替代性丙酮 (環保肥皂水) 取代丙酮的使用，產品包材因產品特性，本公司暫無回收產品及其包材之規劃。

4.2 能源與排放

重大主題 能源 & 排放

重大原因	<p>面對氣候變遷所造成的危害，本公司致力符合法規、資源節約的生產流程，降低資源耗用、減少廢棄物污染排放，實現環境友善的目標。</p> <p>產業蓬勃發展仰賴能源供應，同時亦會產生大量溫室氣體，進而造成全球暖化，本公司積極推行職業安全衛生管理系統，持續提升資源利用效率及減少廢棄物排放量，實踐對環境的承諾。</p>
影響與衝擊	<p>環境、經濟：增進能源使用效率、提升非危險廢棄物之回收及再利用率，降低營運成本，並減少對自然環境的負擔。</p>
政策/策略	<p>為促進綠色永續與安全文化逐步提升之良性循環，本公司致力於：</p> <ul style="list-style-type: none"> • 建立符合法規、資源節約的生產流程。 • 積極推行職安衛管理系統等管理制度。 • 宣導員工節能意識，降低能源使用浪費。 • 提高再生能源利用，持續精進能源管理。 • 恪遵環境能源法規，創造經濟環保雙贏。 <p>為提供整潔又安全的作業環境，持續維護廠內工作人員及訪客的健康安全，現場每個單位定期安排清潔打掃，勞安部每週也會針對廠內工作區域做環境評比查核，落實環境整頓。廠內製程垃圾及生活垃圾，本公司配合清除廠商與焚化爐用焚化的方式處理，於廠內採垃圾不落地機制。同仁也配合垃圾分類使能源效率提升，垃圾減量化，進一步達成綠色環保，促進永續經營。</p>
目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> • 持續對同仁宣導節能減碳觀念。 • 訂定生產流程碳足跡、組織溫室氣體排放量、人均用水量、辦公室用紙量及再生能源使用比例的相應短中長期目標。透過完善的內部管理機制，實現減少碳排放與提升能源使用效率之目標，在應對氣候變遷和保護環境方面做出貢獻。 • 運用有限度的自然資源以及降低碳排放為企業促進綠色永續環境責任，改善計畫如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 創新設計：碳排放主要源自於遊艇製造過程中使用電力、柴油、汽油等能源消耗，透過前端設計及製程提升，減輕船體重量，降低油耗。持續投入設計及製程精進，應用更輕量的材料及構件，能兼具安全性及減輕船體重量，減少遊艇使用上的油耗。 2. 空污防制：使用 VOC 削減技術，採用經 EPA 核准之電熱式高溫汽化熱解設備；真空注入製程使用成本較高的低 VOC 含量樹脂，減少 VOC 揮發。

目標與標的	<p>3. 物料替代：盡量朝向以無毒或對環境影響小的物料來取代。</p> <p>因應氣候變遷，東哥透過實現永續發展的承諾，致力於製程改善，以降低能源資源耗用，提高能源使用效率，並增設太陽能發電設施，以達到節能減碳的目標。</p> <p>本公司設立 2022 年為開始實施之基準年，目前尚無從比較排放量是否「有效」降低，未來東哥將會持續關注排放議題，完成年度溫室氣體盤查清冊及確認排放總量後，將由相關部門設定減碳目標並執行該年度數據品質管理。預計於 2025 年執行溫室氣體盤查。</p>
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> • 訂定重要績效指標及評量基準，作為後續監控、評估檢討之依據，以便確定目標達成狀況及未來改善方針。 • 董事會已訂定風險管理政策與程序，本公司定期 / 不定期向董事會報告環境、水 / 電資源、溫室氣體排放量等相關議題。 • 本公司所在地位於工業區內，統一採用工業區的標準進行環境污染防治，並接受政府相關環保單位定期、不定期的檢驗和督導。 • 依據內部生產排程及外部法規變化，定期檢視能源使用情況，達到節能目標。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 各廠區屋頂太陽能光電系統設備，2023 年計 307 萬瓦，趨近於本公司年用電量。 • 預計 2025 年進行溫室氣體盤查，以精準掌握溫室氣體排放情形暨相關節能方案效益。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> • 各廠區屋頂裝置太陽能光電系統。 • 辦公區採用 LED 省電燈泡。 • 設置雨水回收池 (儲水容積 2,160 m³)，使用於廠內防汙灑水、製程中完工洗船、漏水測試等，減少水資源浪費。 • 空污防制：使用 VOC 削減技術、採用經 EPA 核准之電熱式高溫汽化熱解設備；真空注入製程使用成本較高的低 VOC 含量樹脂。 • 製程盡量以無毒替代性溶劑取代丙酮使用，並使用丙酮回收設備，提升重複使用率。 • 推動廢棄物減量、分類、回收及再利用，委託合格廠商進行廢棄物清運。 • 建立廢棄物處理、水處理、太陽能發電、廢溶劑回收設備等。

本公司於2023年所使用之內部能源消耗量如下表所示：

近三年能源使用量統計表

定量指標	單位	2021 年	2022 年	2023 年
電力使用量	度 / 年	2,773,768	2,842,088	3,260,969
	GJ	9,985.56	10,231.52	11,739.49
汽油使用量	L / 年	3,444.93	3,029.62	20,945.56
	GJ	112.50	98.94	684.02
柴油使用量	L / 年	153,996.72	104,611.73	146,598.94
	GJ	5,415.93	3,679.10	5,155.76
總能源使用量	GJ	15,514.00	14,009.56	17,579.27
組織特定度量值	營收 (百萬)	4,554.26	5,555.45	6,325.11
能源密度	GJ/ 營收 (百萬)	3.41	2.52	2.78

註 1. 因2023年新增汽、柴油統計範圍，故總能源使用量與2021、2022年相比有上升之情形。
 2. 電力熱值換算為1kWh=0.0036GJ。
 3. 轉換係數來源以環保署氣體排放係數管理表6.0.4版計算燃料熱值，汽油7,800 kcal/L；柴油8,400 kcal/L；1 kcal=1 kcal=4.184 KJ。



電力

ELECTRICITY



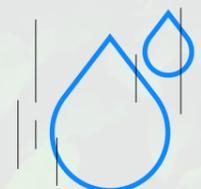
300 萬瓩
年發電效率

自2014年開始於廠區屋頂設置太陽能發電設施至今，年發電效率已可達300萬瓩以上，在產能持續上升的同時，太陽能發電量幾乎等同當年度公司用電總量。



雨水蒐集

RAINWATER COLLECTION



2,160 m³
集水池容積

廠區設有雨水集水池，該集水池容積為2,160m³，在需要清潔及其他用水作業時可充分發揮其功能。

節能計畫及成果

Energy Saving and Carbon Reduction

因應氣候變遷，東哥透過實現永續發展的承諾，致力於製程改善，以降低能資源耗用，提高能資源使用效率，並增設太陽能發電設施，以達到節能減碳的目標。相關推行事項如下所示：

- 1 老舊燈管汰換，更換為省電燈具
- 2 要求同仁隨手關閉電源 (電燈、電扇)，並加強稽查
- 3 宣導使用環保餐具，減少免洗餐具用量
- 4 減少紙張浪費，薪資條改以電子郵件通知
- 5 少吹冷氣、多開窗，減少冷媒使用
- 6 確實做好回收，降低物料浪費
- 7 鼓勵搭乘大眾運輸工具或上下班共乘行為
- 8 廠房屋頂裝設太陽能光電板，親近再生能源
- 9 研發環保節能產品並落實環保作為，減輕對環境的衝擊
- 10 倉庫多餘布料，開放員工認領，減少廢品產生
- 11 致力於改善電力系統規劃，減少能源消耗，縮小發電機規格，使排廢減少
- 12 致力於改善船體設計，降低阻力，減少引擎排廢

東哥遊艇2023全年度合併營收為63.25億元，較2022年成長14%，其因公司業績及出貨量成長，連帶使得能源使用量較2022年增加15%。未來東哥將持續秉持節約能源、永續發展之經營理念，使用節能標章的設備及產品，並加強員工落實隨手關閉用電設備與多搭乘大眾運輸工具，以達到永續發展之目標。

本公司產品使用之引擎、發電機皆符合國際環保法規，致力於改善電力系統規劃，減少能源消耗，縮小發電機規格，並改善船體設計，降低阻力以減少引擎排廢。減少空運及國外採購比例，降低運輸能源使用量；增加再生能源使用比例，並採用最新排放標準引擎，降低能源消耗。

東哥預計2025年進行溫室氣體盤查，以精準掌握溫室氣體排放情形暨相關節能方案效益。

近三年溫室氣體排放統計表

定量指標	單位	2021年	2022年	2023年
範疇一：直接溫室氣體排放	公噸 CO ₂ e	421.41	300.85	432.69
範疇二：間接溫室氣體排放	公噸 CO ₂ e	1,411.85	1,370.13	1,614.18
總排放量 = 範疇一 + 範疇二	公噸 CO ₂ e	1,833.26	1,670.98	2,046.87
組織特定度量值	營收 (百萬)	4,554.26	5,555.45	6,325.11
溫室氣體排放強度	公噸 CO ₂ e/ 營收 (百萬)	0.40	0.30	0.32

- 註 1. 範疇一是針對直接來自於本公司所擁有或控制的排放源，其包含固定燃燒源、製程排放、交通運輸之移動燃燒源及逸散性的排放源，排放係數依經濟部能源局最新公告數據6.0.4版 (IPCC 第六次評估報告) 計算。
2. 範疇二是指能源間排放，如外購電力。
3. 溫室氣體排放種類：二氧化碳(CO₂)、甲烷(CH₄)、氧化亞氮(N₂O)。
4. 外購電力引用經濟部能源局公告之電力排放係數，2021年電力排放係數=0.509 kgCO₂e/kWh；2022年電力排放係數=0.495 kgCO₂e/kWh；2023年電力排放係數=0.495 kgCO₂e/kWh。

本公司於報導期間內無購入冷媒亦無存放海龍滅火器之情形發生。

近三年廢水排放標準及監測值

檢測項目	2021年			2022年			2023年		
	排放量 (kg)	排放標準 (ppm)	年平均監測值 (ppm)	排放量 (kg)	排放標準 (ppm)	年平均監測值 (ppm)	排放量 (kg)	排放標準 (ppm)	年平均監測值 (ppm)
揮發性有機物									
VOCs	47,069.83	100	6	44,744.86	100	7	32,532.79	100	4
粒狀污染物									
TSP	0	50	0	20.16	50	2	16.98	50	2
氮氧化物									
NOx	130.78	150	1	241.85	150	1	256.70	150	1

- 註 1. 重大氣體如：氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)、持久性有機污染物 (POP)、揮發性有機化合物 (VOC)、有害空氣污染物 (HAP)、懸浮微粒 (PM) 及其他在相關法規中明訂之氣體排放的標準類別。
2. 本公司使用VOC削減技術，減少VOC揮發，故近三年來VOCs逐年下降。

4.3 水資源管理

東哥遊艇位址於高雄市前鎮區，取水自鳳山水庫屬於水資源風險評估之低度風險區域。因應氣候變遷風險可能導致的缺水危機，東哥推動節水管理，每月檢討用水量並改善用水設備，同時結合節水技術，多管齊下推動各項節水宣導、用水減量、水回收利用等節水措施，落實全方位節約用水。

近三年水資源用量統計表

年度	2021年	2022年	2023年
取水量 (百萬公升)	9.70	10.81	13.37
組織特定度量 (營收 (百萬))	4,554.26	5,555.45	6,325.11
用水密度	0.0021	0.0019	0.0021

- 註 1. 耗水量 = 取水量 - 排水量。
2. 排水量、耗水量因廠區無配置污水表，故無相關統計數據。
3. 用水密集度計算方式為：取水量(百萬公升)/組織特定度量值。

廢污水排放情形

本公司污水產生來源主要是測試遊艇水密性，故各項檢測值較低，但因2023年有水管爆裂導致廢汙水處理噸數增加，後續管路修補已恢復正常。各廠區皆與臨海污水廠工業區污水收集系統連結，由臨海污水廠處理後再行海洋放流。目前臨海污水廠僅對大業廠及光陽廠區收取廢水處理費，兩廠的COD及SS檢測值皆符合放流水標準 (事業放流水水質項目及限值 - 船舶建造修配業的標準)。

檢測項目	2022年		2023年	
	排放標準 (ppm)	年平均監測值 (ppm)	排放標準 (ppm)	年平均監測值 (ppm)
COD	100	29.7	100	23.73
SS	30	3.4	30	3.05

4.4 廢棄物管理

重大主題 廢棄物

重大原因	東哥藉由員工教育訓練宣導及落實執行員工行為規範，實施廢棄物管理，致力於有效推動減量及分類管理，提高資源利用性及其資源化價值，同時減少廢棄物堆積，避免造成環境髒亂、孳生病媒蚊，也能有效改善工作環境，故廢棄物管理為企業重要的一環。
影響與衝擊	<ul style="list-style-type: none"> ● 經濟：藉由變賣資源回收物獲得資金，資金可作為企業推動永續發展的基金。 ● 環境：推動環境政策、維護自然，減少廢棄物使生活環境更加乾淨舒適，提升健康與生活品質。 ● 人/人權：落實環境保護教育及付諸行動，潛移默化提升員工的環保意識。
政策/策略	<p>東哥針對廢棄物管理，於各廠區設立廢棄物及資源回收站，然而廢棄物也分為一般生活廢棄、廢木材、廢鐵桶，資源回收分為塑膠、金屬鐵件、紙類等，依廠區數量多寡，安排合格的清運車輛處理，亦符合相關法規規定。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 公司各廠區設有一般廢棄物專用收集桶，可防止廢棄物之廢液流入土壤及地表，造成汙染。 ● 透過相關宣導和教育員工實施垃圾分類，將可再利用廢棄物交付回收商處理，從而增加資源利用、促進永續發展。 ● 回收廢棄木材或提供給其他事業單位轉作燃料使用，減少天然氣有限資源的消耗。 ● 廠內 50 加侖的空鐵桶不定時會交回廠商處理及清運，實現資源循環再利用。 ● 將一般廢棄物、廢油類、有害事業廢棄物交由合法廠商處理，符合環保法令，降低環境衝擊。 ● 將可利用之棧板提供給廠商循環使用，減少樹木的砍伐量。 ● 為保障勞工免於作業場所中面臨有害物的危害，而針對勞工作業環境實態進行評估，現場監測暴露的濃度皆能符合法令標準，根據作業環境監測結果，如有異常，則實施現場改善，以提供現場員工健康舒適的工作環境，確保每一位員工能於健康安全的環境下工作。

目標與標的	短期目標	中期目標	長期目標
目標與標的	教育員工實施分類，辨認一般及事業廢棄物種類，並依規定放置生活垃圾及回收物品，維持廠區整潔，並以逐年降低廢棄物總量為目標。	從採購、設計、施工層面著手，使用環保、減碳物料品，控管使用數量，減少不必要的浪費，實施資源回收再利用，以打造環境友善為目標。	東哥亦配合 2022 年 3 月正式公布「臺灣 2050 淨零排放路徑及策略總說明」，其中關鍵戰略第 8 項為「轉型資源全循環，邁向零廢棄時代」。臺灣自然資源不足，廢棄物持續大量產出，應促進物質回收再利用，將廢棄資源材料化及能源化循環供給生產所需，節約自然資源之開採使用，同時減少廢棄物產生，達成 2050 年資源全循環零廢棄及減碳目標。
管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> ● 由公司各生產單位落實登記物品使用及料件領取，管控生產支出，避免不必要的浪費。從廢棄物清運次數及噸數審核是否數量增減，進而判斷廢棄物減量效益，並將實施結果定時檢討其成效。 ● 針對環保違規事件的內容及改善方式留下文件紀錄，於會議時提出改善或精進，持續監督現場落實改進情形。 		
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> ● 2023 年環保違規件數為零。 ● 今年度調整管理方針如上述「目標與標的」陳述之內容實施。 ● 2023 年垃圾清運及處理費較 2021 減少 40 幾萬。 		
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> ● 檢視各廠區，實施整理與整頓，透過清理與廠區規劃，取得廢棄物暫置區域。 ● 謹慎選擇廢棄物清除廠商，可使用環保署-「公民營廢棄物清除證照查詢」，確認該公司可清除的廢棄物種類。 		

東哥為追求永續經營，以改善製程及資源再回收來達到降低環境污染及資源有效利用的雙贏目標，亦無廢棄物進出口之情事。對於環保意識的重視，生產管理舉凡能資源回收或再利用者，皆本著物盡其用的精神，依廢棄物的特性分類處理，本公司委託第三方合格清運公司處理廢棄物，亦執行不定期的稽核來加強對清除處理廠商的監督與管理。

本公司採取以下行動方案，降低廢棄物的產生，持續邁進循環經濟發展。本公司的製程中，於外部修補及倉內裝潢施工所產出的廢棄物最多，約佔52.10%。

- 廠內廢木材、廢棧板、廢紙張(箱)及廢金屬均委託業者回收。
- 製程改善，降低原物料耗用量。

東哥無製造有害廢棄物，亦無發生嚴重洩漏事件，非有害廢棄物管理模式如下表所示：

廢棄物統計表

年度	廢棄物組成成分		離場	
	項目	有害 / 非有害	廢棄物的產生(噸)	處理方式
2022 年	D-0299 廢塑膠混合物	非有害	1,040.00	焚化 (含能源回收)
	D-0799 廢木材混合物			
2023 年	D-1801 事業活動產生之一般性垃圾		935.27	

- 註 1. 廢棄物組成成分可參考「廢棄物清理計畫書」之分類填寫(A/B/C/D/E/R……等類別)。
- 2. 廢棄物重量均以公噸為單位。
- 3. 處置方式類型，如焚化(含能源回收)、焚化(不含能源回收)、掩埋及其他處置作業。
「現場」指在報導組織的物理邊界或行政控制範圍之內；「離場」指在報導組織的物理邊界或行政控制範圍之外。

4.5 生物多樣性

東哥廠區主要位於前鎮區及小港臨海工業區，周圍地形包含草地綠帶、滯洪水池、港口、機場、溝渠及國道等，廠區非屬當地環境保護、生物豐富多樣地區或經修復的棲息區域，場址內無珍稀植物、名木古樹等自然林地，亦無存在列入世界自然保育聯盟(IUCN)轄下紅色名冊及全國保育名冊瀕臨絕種的物種，因此公司對環境及生物多樣性方面皆無顯著衝擊。

生態調查團隊執行生態調查工作所觀測到之鳥類中，共有6種為農委會公告之保育鳥類(非IUCN紅色名單種類)。依據環保法規進行環境污染檢測，避免營運活動損及生物多樣性的保育，採用對環境友善的技術，積極地使污染減量，以確保廢水、廢氣、廢棄物處理、噪音排放均符合法規要求。

各營運據點並未設置於國家級或國際級保護區域，東哥積極配合「高雄市政府環保局空品淨化區管理計畫」，持續認養空品淨化區基地，保護植物暨鳥類棲息地，以降低對環境品質以及鄰近生態的負面衝擊，善盡企業社會責任。





Alexander Marine Co., Ltd



人才與社會關懷
Talent and Social Care



5.1 人才培訓

重大主題 訓練與教育

重大原因	提供員工工作所需之專業知識與技術培訓，有效提升員工所需職能，讓員工得以充分發揮潛力，在各自崗位上貢獻最大產能，落實東哥「不斷進步」、「人才培育」的企業文化；此外，也確保公司專業技術、作業模式能傳承下去，達成公司永續經營之目標。
影響與衝擊	人 / 人權： <ul style="list-style-type: none"> • 透過新人訓練讓員工深入了解職安規定及公司相關規範，增進其對安全、環境的認知，不僅滿足安全需求，更讓其感受到被尊重與重視。 • 投入各類與工作知識、技術相關的訓練資源，讓員工能滿足學習需求，且能不斷充實自我、持續成長，實現自身價值。 • 重視員工職涯發展，讓員工感受到企業對自身發展的重視，對公司產生認同感。
政策 / 策略	<ul style="list-style-type: none"> • 實施新進人員教育訓練，協助其認識公司文化及相關規範要求，使其更能融入公司。 • 透過在職訓練、工作指導（師徒制）或專案指派等方式，發展員工專業能力。 • 規劃外訓申請制度，投入足夠資源，鼓勵員工充實所需知識、技術，考取相關證照。 • 發展不同數位課程，持續推廣與應用行動學習，達成有效的知識管理與保留。
目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> • 強化數位學習平台內容，同步保留訓練資源以利同仁複習及取用。 • 健全工作相關標準作業流程及設計準則，以利專業技術教導與傳承。 • 持續建置各部門的職涯路徑及對應訓練資源及考核指標。

管理評量機制	針對不同訓練，均會有課後評量或要求實務產出（如內部教學、分享、工作應用等）機制，並要求設計課程初期即精確選擇訓練對象，並設計合宜的測驗機制以及回訓頻率等。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> • 除每季執行進度追蹤，每年至少一次針對年度訓練整體性做結案分析，確認達成率、未達成原因、效果不彰原因，擬定隔年改善方向，持續滾動調整。 • 自 2023 年起，與高科大造船及海洋工程系合作開設〈造船實務概論〉東哥學分班，共計 18 小時課程，藉以補強內部跨部門專業職能缺口，並提升相關知識研究風氣並開放同業參與，由東哥買單學費，擴大作業傳承範疇，實踐永續經營精神。 • 本公司數位學習平台總開課率為 87%；2023 年度教育訓練計畫各部門共開設 58 堂課、部門學習率達 61%；個人計畫外參訓共 62 堂課，參訓人數為 362 位。 • 2023 年訓練計畫開課總時數為 5,356 小時，共 451 位參與，經費為 970,250 元；證照考取計 14 類、共 125 人通過，證照費用共計 176,840 元。
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> • 每年須依公司各部門需求及年度重點目標規劃相應職能訓練。 • 依不同職類（新進人員、各類專業職、管理職）設計相應的課程，符合其職務需求。 • 針對各式的訓練成果設計評量機制，驗證其訓練成效。

人才多元概況

東哥透過健全且貼合人性的人力資源政策，為員工打造安心的就業環境，同時建構完善的培育制度與暢通的溝通管道，並提供具市場競爭力的薪資、年終獎金、紅利獎金及多元化的獎勵金福利。在員工培育上，規劃有完整的輪調制度與職涯規劃，在系統性的教育訓練之外，為拓展員工視野與思維高度，也舉辦讀書會議、跨部處專案等活動，讓員工培養更多知識與工作技能，成為多元化人才。無論是「選、用、育、留」任何一個與人力資源相關的環節，都具體落實對員工的照顧與關懷。

員工人數與非員工人數近兩年皆因擴產因素呈正向成長，截至2023年底，東哥員工總數為722人，男性員工為604人，女性員工為118人。

員工人數

地區 / 類型	女性	男性	總數
員工數	118	604	722
正職員工數	117	604	721
台灣			
臨時員工數	1	0	1
全職員工數	117	604	721
兼職員工數	1	0	1

- 註 1. 性別由員工自行認定。
- 2. 員工不揭露其性別。
- 3. 國內指台灣當地；國外指台灣以外之地區(如：美國、越南等)。
- 4. 員工：根據國家法律或循其相關適用要求，致與組織發生勞僱關係之個人(台灣為有投勞保之員工)。
- 5. 正職：簽訂不定期契約之個人。
- 6. 臨時：簽訂定期契約之個人。
- 7. 無時數保證：沒有被保證每天、每週或每月的最低或固定工作時數的員工，但其可能需視要求而處於可工作狀態，2023年本公司無「無時數保證」之員工。
- 8. 全職：適用勞動基準法之工時定義之個人，台灣為每日不得超過8小時，每週不得超過40小時。
- 9. 兼職：排除全職之員工。
- 10. 本表計算採用人數/全時等量法。

非員工工作者資訊

工作者類型	與公司的契約關係	工作者總數
保全人員	承攬	15
清潔人員	承攬	3
專業顧問	委任	1
外包人員	承攬	197

新進率與離職率

除致力打造友善的工作環境，東哥透過公開管道，持續招募相關領域的專業人才，提供員工生涯發展機會、促進工作生活平衡，截至2023年底，東哥的新進員工比例為19.11%，惟受市場人才需求轉變等因素影響，員工離職比例為18.14%，整體而言，東哥的員工人數維持穩定成長。

近三年員工新進率統計表

年度 性別	2021年				2022年				2023年			
	♂男性		♀女性		♂男性		♀女性		♂男性		♀女性	
年齡\項目	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)	人數	新進率 (%)
30歲以下	105	15.86	16	2.42	77	10.77	13	1.82	56	7.76	14	1.94
30-50歲	110	16.62	34	5.14	93	13.01	18	2.52	44	6.09	20	2.77
51歲以上	6	0.91	1	0.15	3	0.42	1	0.14	4	0.55	0	0.00
合計新進人數	272				205				138			
員工總人數	662				715				722			
總新進率 (%)	41.09				28.67				19.11			

- 註 1. 新進員工人數不扣除中途離職人員。
- 2. 該年齡組男(女)性員工新進率=當年該年齡組新進男(女)性人數/當年未營運據點總人數。
- 3. 總新進員工僱用率=當年新進人數/當年未營運據點總人數。

近三年員工離職率統計表

年度 性別	2021年				2022年				2023年			
	♂男性		♀女性		♂男性		♀女性		♂男性		♀女性	
年齡\項目	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)
30歲以下	67	10.12	13	1.96	45	6.29	9	1.26	41	5.68	12	1.66
30-50歲	73	11.03	21	3.17	71	9.93	12	1.68	49	6.79	19	2.63
51歲以上	10	1.51	3	0.45	14	1.96	1	0.14	9	1.25	1	0.14
合計離職人數	187				152				131			
員工總人數	662				715				722			
總離職率 (%)	28.25				21.26				18.14			

- 註 1. 界定公司離職的員工的類別：(如：辭職、免職、退職、退休或因工殉職等)。
- 2. 該年齡組男(女)性員工離職率=當年該年齡組離職男(女)性人數/當年未營運據點總人數。
- 3. 總離職員工僱用率=當年離職人數/當年未營運據點總人數。

進用多元族群員工

東哥在人才延攬上不遺餘力，在人員聘用上透過公開遴選程序招募員工，不分性別、年齡、婚姻、種族、宗教及籍貫等，均提供平等的工作機會，此外，亦積極落實職場平權，不分男女，充份提供員工性別公平競爭及發展之機會，促進男女平權與支持職場多元化。

為維護弱勢族群的工作者權益，東哥積極進用原住民及身心障礙等弱勢團體員工，除提供與一般職員無差別的工作機會及薪資福利之外，於歲時祭儀時，本公司即依循勞動基準法規定，給予同仁假期及工資，保障原住民文化傳承之權利。

近三年多元族群員工的聘用狀況如下：

年度		2021 年	2022 年	2023 年	
項目 / 性別	年齡	人數	人數	人數	
少數或弱勢群體	♂ 男性	30 歲以下	1	1	0
		30-50 歲	1	1	1
		51 歲以上	6	5	5
	♀ 女性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	1	1	2
		51 歲以上	0	0	0

註 少數或弱勢群體：具有某些特定條件或特徵（如經濟、生理、政治、社會）的群體，其因組織活動而遭受的負面衝擊嚴重性可能較一般族群更大。



教育訓練

東哥秉持不斷進步、人才培育的企業文化，提供多元豐富的學習資源，將培育體系區分為四大主軸，包含「新人訓練」、「通識訓練」、「專業訓練」、「管理訓練」。運用 Moodle 線上課程資源，設定主管基礎認知課程，從主管手冊法令須知、8D 問題分析與解決、SOP 撰寫重點與技巧、JD 與 Careerpath 撰寫教學、年度訓練規劃教學，到系統工具操作教學等，協助新手主管快速進入狀態；新進員工則透過導師制的帶領訓練，讓同仁在不同階段皆有豐富的培訓課程及數位自學資源，確保公司專業技術、作業模式能傳承下去，提升員工及公司的競爭力，達到永續經營之目標。

本公司以在職訓練 (On-Job Training) 與導師制作為主要訓練之方向，以做中學的方式，帶領新進或經驗較少的員工，學習知識面、技能面、態度面的專業能力。



新人訓練 Newcomer Training

- 公司簡介
- 企業文化
- 核心價值
- 人事制度
- 工作規範
- 員工福利
- 工作環境
- 職業安全衛生



通識訓練 General Training

- 遊艇基本知識
- 產品與製程認識
- 勞工安全衛生
- 性騷擾防治
- 東哥軟知識
- 員工行為準則
- ESG 企業永續



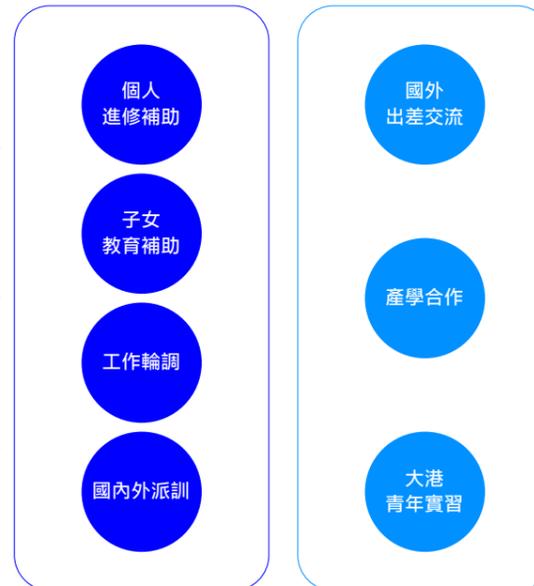
專業訓練 Professional Training

- 生產技術
- 品質訓練
- 設備工具
- SOP 撰寫
- 外語訓練
- 專業證照
- 消防訓練



管理訓練 Management Training

- 法規政策
- DISC 人格特質
- 新手主管訓練
- 招募面試
- 溝通表達
- 問題分析與解決



員工受訓統計表

單位 / 性別		管理職		非管理職		直接人員		間接人員	
		♂	♀	♂	♀	♂	♀	♂	♀
總人數	人次	60	16	304	71	264	31	100	56
受訓總時數	小時	1,046	441	2,802	1,067	1,120.5	98	2,727.5	1,410
平均受訓時數	小時 / 人次	17.43	27.56	9.22	15.03	4.24	3.16	27.28	25.18
受訓費用	元	81,390	40,950	618,440	229,470	71,540	8,270	628,290	262,150

註：因行業特性導致員工數男女比例差距大，故在平均受訓時數中男女的差異較大。

教育訓練課程



本公司保全委託詠業保全公司負責執行日常勤務，共雇用15名保全人員，新進保全人員須接受安全衛生守則、法規概要、相關勤務訓練等共40小時。另外，每位保全人員每月仍須接受公司6小時之相關職務在職訓練，內容包含緊急事故處理、消防安全常識。目前所雇用的15名保全人員均已全部接受上述訓練。

公平績效管理制度

東哥安排年度職能盤點及績效考核，由單位主管依考核項目評核部屬該年度表現，並依照考核結果給予建議及回饋，安排主管與後5% 人員進行績效面談，向同仁說明表現不佳的原因，並設定改善措施，以協助同仁提升工作表現。此外，職能盤點、績效評核的結果亦會成為同仁晉升、調薪的依據。

2023年實際接受考核的比例男性為93%(562/604)，女性為89%(105/118)，除了董事長、總經理、工讀生，以及績效評核及職能盤點時年資未滿六個月以上之同仁或已離職同仁，其餘所有同仁不論台籍、外籍，均需接受職能盤點及績效考核，而上述原因未接受考核者共55位。

考核統計表

項目	管理職	非管理職	直接人員	間接人員
♂ 接受考核的男性員工比例	93.5	78.7	82.4	69.8
♀ 接受考核的女性員工比例	68.4	70.8	84.7	61.1



5.2 福利制度

薪酬制度

薪酬比

國家 / 地區	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工 (不包括該薪酬最高個人) 年度總薪酬之中位數的比率	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工 (不包括該薪酬最高個人) 年度總薪酬之增加比率
台灣	5.24	1.52

- 註 1. 董事長不算薪酬最高之個人，除非兼任總經理 / 執行長。
- 2. 年度薪酬中位數比率計算公式：該年度年薪最高之個人年薪 / 該年度年薪位於中位數之個人年薪。
- 3. 年度薪酬增加比率計算公式：該年度年薪最高之個人年薪增加百分比 / 該年度年薪位於中位數之個人年薪增加百分比。

本公司依據職務類別、工作經驗、專業能力等客觀因素予以核薪，薪資標準不因性別、種族、宗教、政治立場或婚姻狀況有所差別，本公司從薪酬制度上，表達支持兩性平等職場的基本立場，一般無經驗台籍男性及女性基層人員標準薪資優於當地最低薪資1.21倍，移工則依當地基本薪資給薪。本公司雇用當地居民為高階管理階層的比例為100%(協理級以上主管人員為高階主管)。

近三年員工組成

年度	項目 / 性別	年齡	2021 年	2022 年	2023 年
			人數	人數	人數
高階主管	♂ 男性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	0	0	0
		51 歲以上	3	3	3
	♀ 女性	30 歲以下	0	0	0
		30-50 歲	1	0	0
		51 歲以上	1	1	1
高階主管總計			5	4	4
非主管理人員	♂ 男性	30 歲以下	128	158	148
		30-50 歲	341	366	379
		51 歲以上	91	71	74
	♀ 女性	30 歲以下	22	27	24
		30-50 歲	70	76	79
		51 歲以上	15	13	14
非主管理人員總計			667	711	718
正職人員總計			672	715	722

- 註 協理級以上定義為高階主管。

員工薪酬統計表

各職別薪酬比例	人數		總年薪 (新台幣元)		薪酬比	
	♀女性	♂男性	♀女性	♂男性	♀女性	♂男性
管理職	18	77	27,323,259	126,579,674	1	1.08
非管理職	100	527	73,791,660	401,858,296	1	1.03
直接人員	50	511	40,596,388	430,419,949	1	1.04
間接人員	68	93	60,518,531	98,018,021	1	1.18

註 1. 女性對男性的薪資報酬比率 (年薪比率) : 為 “該類別男性平均年薪 / 該類別女性平均年薪”。
2. 若女性與男性基本薪資比例差異較大, 請說明原因。

退休制度及實施情形

本公司依據「勞動基準法」及「勞工退休金條例」訂定員工退休辦法, 提供穩固的退休金提撥與給付, 依「勞基法」規定雇主應於每年預估次一年度符合退休條件勞工所需退休金, 並補足準備金差額, 以確保勞工退休金權益。

除依法令規定提存退休準備金, 每年亦透過專業勞退金精算事務所的精算師, 進行退休準備金的精算, 以確認足額提撥, 保障員工未來請領退休金的權益: 依據「勞基法」提撥之退休準備金, 並依「勞動基準法」之規定, 按員工服務年資及退休前六個月之平均薪資計算退休金給付。

適用舊制退休金員工每月按員工薪資總額4.2%提撥員工退休金基金, 交由勞工退休準備金監督委員會以該委員會名義存入台灣銀行之專戶。適用新制退休金員工則依據「勞工退休金條例」則依員工每月薪資6%提撥退休金至勞工保險局之個人專戶。

完善福利

本公司透過福委會設想員工需求, 規劃多元員工福利制度, 從保障機制、旅遊補助到福利品購買, 甚至到成家後的育嬰優惠, 都在員工福利之列, 照顧員工人生各階段的不同需求, 即為企業善盡社會責任之表現。

本公司照顧同仁身心健康及維持勞資雙方和諧共存, 員工福利如下:



公司禮金

- 結婚生育禮金
- 教育補助
- 尾牙 / 三節禮卷



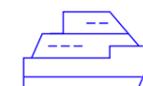
健康關懷

- 多元社團活動
- 免費健康檢查
- 喪傷病慰問金
- 員工活動旅遊



家庭關懷

- 特約商店優惠
- 哺乳室



員工獎勵及其他

- 員工專屬遊艇 Ocean Dream
- 企業電影包場
- 團隊補助鼓勵金
- 免費汽機停車場





育嬰留停執行情形

東哥相當重視生育率低迷的社會問題，因此，我們期望可以幫助東哥人成家立業創造幸福美好的家庭，提升台灣的生育率。多年來鼓勵員工生育與辦理育嬰留職停薪措施。

年度	2021 年			2022 年			2023 年		
	♂	♀	合計	♂	♀	合計	♂	♀	合計
符合育嬰留停申請資格人數 A	42	7	49	33	8	41	48	9	57
當年度實際申請育嬰留停人數 B	3	1	4	2	2	4	4	3	7
當年度育嬰留停應復職人數 C	4	1	5	3	2	5	2	3	5
當年度育嬰留停實際復職人數 D	3	1	4	2	2	4	2	3	5
前一年度育嬰留停實際復職人數 E	3	0	3	3	1	4	2	2	4
前一年度育嬰留停復職後持續工作一年人數 F	1	0	1	1	1	2	1	2	3
當年度育嬰留停復職率 % (D/C)	75.00	100.00	80.00	66.67	100.00	80.00	100.00	100.00	100.00
當年度育嬰留停留存率 % (F/E)	33.33	-	33.33	33.33	100.00	50.00	50.00	100.00	75.00

註 1. 應復職人數 = 育嬰留職停薪預計於該年度復職人數。
 2. N年留任人數=N-1年實際復職人員且N年/12/31仍在職人數。
 3. 當年度育嬰留停復職率%=當年度育嬰留停實際復職人數/當年度育嬰留停應復職人數(D/C)。
 4. 當年度育嬰留停留存率%=前一年度育嬰留停復職後持續工作一年人數/前一年度育嬰留停實際復職人數(F/E)。

勞資間之協議

本公司為尊重員工於法律上所賦予之集會結社自由與權利，成立企業工會藉以提升員工地位，協助處理勞資爭議、促進勞動條件，對內可以照顧會員、對外可以代表員工與公司協商談判，是勞資關係中非常重要的一環，於報導期間共召開5次勞資會議，勞方代表與資方代表各佔50%，符合相關法規要求，透過會議與員工有效的溝通，即時了解員工心聲，適時調整員工管理政策，共創勞資雙贏的友善職場。

本公司成立職工福利委員會，由員工選任委員自主管理福利金，委員會依員工需求訂定各項補助標準及辦理多樣化員工活動。報導期間員工全年職工福利金，除各類補助項目外，更辦理各項員工福利活動，內容包括員工旅遊、員工家庭日活動、尾牙餐會與摸彩、烤肉、每月員工壽星慶生等，2023年共辦理18場次活動。此外，為增進同仁情感及身心健康，鼓勵從事正當休閒娛樂活動，本公司也有成立羽球社，以及體適能有氧社讓員工自由參加，藉由各項社團活動，讓員工在忙碌的職場環境中，能夠藉由運動釋放壓力，促進身心健康。

依東哥企業股份有限公司與東哥企業工會所簽訂之團體協約內容，東哥每一位同仁經簽署勞動契約時，即成為工會會員。截至2023年底，團體協約涵蓋的員工比例達100%。透過工會互助合作並保障會員權益，增進事業之發展並提升員工福祉。

營運變更之最少公告期限

東哥遵守勞動基準法之相關法令規定，落實同仁工作權益的保障。若公司發生重大營運變化、或欲終止與員工之勞雇關係，其相關勞動契約之終止，皆遵循勞基法第16條「最短預告期」之規定：



多元學習管道

多元學習管道

東哥除辦理多元化的實體課程外，亦積極推動數位化學習方式，建構多元學習資源，提升員工訓練效率與品質；此外，亦提供不同資源鼓勵員工自主搜尋外部學習資源，讓員工依職務需求自主學習，期許員工提升績效及自我價值。



+ 實體課程

針對公司採用之新技術、新物料及新設備等，開設實體訓練課程，為同仁提供工作所需知識。2023年共辦理15堂以上設備與技術類課程、5堂以上通識類課程、8堂以上系統與作業類課程等；今年更與國立高雄科技大學合作舉辦企業碩士學分專班，針對造船實務製程與設計知識開設為期18周的課程，希望透過業界實務與學術理論的結合，系統性地提升同仁專業學識，鼓勵同仁多多進修、不斷進步。

+ 數位學習

因應數位時代來臨，東哥於2019年開始推動數位學習，運用學習平台管理各類課程，並持續製作、上架不同課程，藉此增進同仁學習效益，落實知識管理並達成永續利用，此外，更運用行動APP，讓同仁隨時隨地都能進行學習，不受時間和地點的限制。自2019年迄今已上架90堂以上課程，分別有通識課程、專業課程(包括設備器材、軟體工具、品質訓練、生產技術)、主管課程及標準作業流程等，並持續優化更新中。為讓同仁能更靈活運用零碎時間學習，並提升其學習樂趣，東哥於2020年起陸續自製不同主題的微課程(如：員工行為準則、東哥軟知識等)，運用動畫的方式設計課程內容，提升學習樂趣及成效。

+ 外訓資源

為鼓勵東哥員工增進專業能力及因應工作需求取得相關技術認證，本公司提供順暢之外訓申請管道，同仁提出外訓申請經核准通過後，由公司全額補助課程相關費用。迄今，同仁已取得許多相關專業證照，包含堆高機、固定式起重機、高空作業車、施工架作業主管、粉塵作業主管、內部控制、職業安全與衛生、一/二等遊艇駕駛等專門職業及技術考試之相關證照及結業證書。此外，東哥亦透過補助費用方式，鼓勵同仁在職進修，赴大專院校進修學習，汲取各方產業知識。透過多元化的進修管道，提升員工專業能力，培訓並儲備優秀之專業人才，打造具競爭力的團隊。

5.3 職場健康與安全

重大主題 員工健康與安全

重大原因	打造優質的作業環境以及健康與安全氛圍，減低災害風險等級，保障員工健康與安全，進而發揮生產最大效率及擁有最強的向心力，落實企業重視員工之責任與義務，保障本公司全體員工之身心健康與作業安全。
影響與衝擊	<ul style="list-style-type: none"> 人：落實企業重視員工之責任與義務，保障全體員工之身心健康與作業安全。 機：選用及購買合格標章之機具，落實自動檢查機制，由專人定期實施機具保養。 料：依員工反應適時調整原物料，重視源頭管理機制以低劑量來取代高劑量。 法：落實要求作業遵循作業流程 SOP 及法規規範，且適時因作業類型變更而修正及更新工作守則內容。 環：廠區安全巡視，發現有潛在風險時立即排除及落實缺失改善機制，降低風險程度，讓傷害減到最低；落實環境整頓，每週實施作業環境評比，重視施工區域環境及可能造成作業者身心靈因素之排除。
政策/策略	品質政策：以部門性質及作業類型制定相關 SOP，如遇作業性質變更，修改 SOP 與定期審視文件來修正相關內容，勞安部巡視工區，發現問題時，要求人員即時進行改善，且重視全體員工生命安全及身心健康促進，做好危害控制及傷病預防，遵循安全紀律，並符合相關法令要求。
目標與標的	<ul style="list-style-type: none"> 短中長期均以零災害及零罰單為目標。 廠內職安衛由勞安部主導，於廠內實施職安衛自主管理機制，落實遵循職業安全衛生相關法規規範，打造員工健康的幸福氛圍及建立安全的友善職場。 持續改善安全衛生的作業程序，積極建置安全的工作環境，預防任何因從業所造成的職業傷害與疾病，確保員工健康與安全。

管理評量機制	<ul style="list-style-type: none"> 遵循人機料法環管理機制，確保作業者之健康與安全。 依廠內作業類別及性質納入風險評估危害辨識管理計畫裡，以風險評估表單來檢視工作性質的風險等級，並有效改善其潛在風險。 依廠內作業類別及性質，將所使用的機工具納入自動檢查管理計畫裡，落實自動檢查機制，防止機工具機能損害及操作性能異常而造成危害。 每月召開檢討會議及人員宣導會議，與各組管理幹部檢討及檢視廠內糾正不安全環境及不安全行為事宜。 每三個月召開一次職業安全衛生委員會，於會議上提出檢討及應加強事項，列為廠內安衛定檢巡視要點，並列季評比及年度總評比，表揚優秀組別。 勞安部定期檢視法規修正條文，適時更新及修正廠內教育訓練簡報及所有制定的相關保護計畫內容。 不定期辦理相關職能安全概念的課程，提升同仁危害辨識的警覺性與緊急狀況排除能力。
績效與調整	<ul style="list-style-type: none"> 2023 年公部門臨場稽核金福廠共 8 次，無查核不合法規事項。 2023 年未查獲不合法規事項及罰單。 2023 年未有廠內職災發生。 2023 年審視廠內使用機具種類，制定新機具自主檢查表，並同步修正自動檢查管理計畫。 <p>未來東哥將會持續觀察並適時調整管理重點方向，確保營運過程能因應法規變化，保持合規性。</p>
預防或補救措施	<ul style="list-style-type: none"> 勞安及廠醫護定期將員工健檢資料彙整，安排健檢報告紅字個案實施關懷面談，了解現場從業人員生活作息及關懷員工身心靈狀況，依個案分別提醒及按時追蹤員工健康狀態，且提供相關健康衛教諮詢。 不定期於廠內實施安衛定檢，檢視人、機、料、法、環之管理，糾正不符合事項。

職業安全衛生委員會

東哥恪遵各項勞動法令規定，以建立優質的工作環境與氛圍，成立「職業安全衛生委員會」，由勞安部經理擔任主任委員，每三個月召集資方與勞方之職安衛委員，必要時得召開臨時會議，共同研討、審查公司各項職業安全衛生作為與計畫，員工可透過組長，於每月定期召開廠內檢討會議中，提出廠內制定、執行、評估建議事項與提案改善方法。

職業安全衛生委員會相關工作內容如下：

- 1 對雇主擬訂之職業安全衛生政策提出建議。
- 2 協調、建議職業安全衛生管理計畫。
- 3 審議安全、衛生教育訓練實施計畫。
- 4 審議作業環境監測計畫、監測結果及採行措施。
- 5 審議健康管理、職業病預防及健康促進事項。
- 6 審議各項安全衛生提案。
- 7 審議事業單位自動檢查及安全衛生稽核事項。
- 8 審議機械、設備或原料、材料危害之預防措施。
- 9 審議職業災害調查報告。
- 10 考核現場安全衛生管理績效。
- 11 審議承攬業務安全衛生管理事項。
- 12 其他有關職業安全衛生管理事項。

職業安全衛生委員會組織架構圖



委員會成員如下表所示：

職業安全衛生委員會成員	人數
主任委員	1
秘書	1
職業安全衛生人員	4
事業內各部門之主管、監督、指揮人員	7
與職業安全衛生有關之工程技術人員	3
從事勞工健康服務之醫護人員	1
勞工代表	6



打造健康安全的工作環境

東哥目前尚未設置管理系統，但正陸續規劃及設計相關 ISO 45001 文件中，以系統化機制落實員工安全衛生管理。針對潛在的高風險作業類別，進行危害辨識與風險評估，採取相關預防措施，降低風險管控，有效防範任何職業災害的發生，雖然尚未送審驗證，但未來計畫將驗證範圍全數涵蓋，保護員工免於職業傷害、疾病的威脅，實現全面照護並建立職場安全的決心，為員工提供一個更加安全健康的工作環境。

工作危害辨識



巡視廠房工區，且不定期廠內實施安衛定檢(防止現場人員因臨時施工需求任意拆卸或破壞安全防護)。

風險評估



針對廠內安衛定檢缺失檢討，標註其缺失相片相關法規規範及嚴重程度分析，適當的執行風險評估，可協助事業單位建置完整且適當的職業安全衛生管理計畫或職業安全衛生管理系統，有效控制危害及風險，預防或消滅災害發生的可能性或後果嚴重度，並提升安全衛生管理績效，進而達到永續經營之目的。

事故調查的流程



依人員呈報受傷情況實際於現場模擬，且瞭解其作業流程之規範，還原案發經過且列出改善對策及防止再犯措施。

應用分級管控



填入風險評估表單。

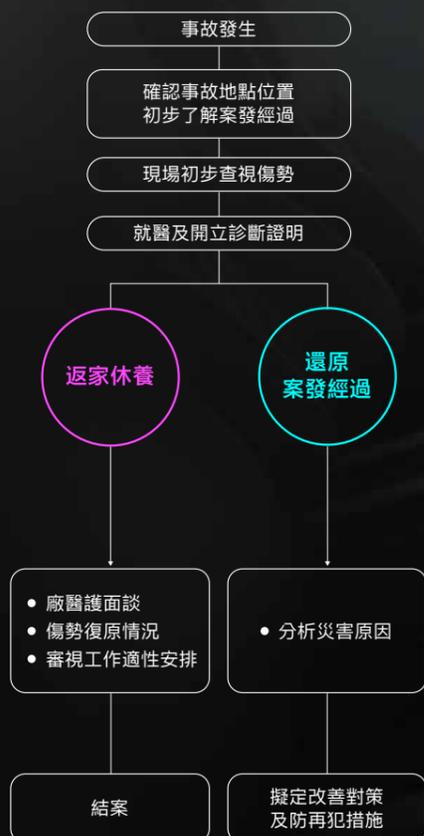
經由定期回訓及參與公部門宣導活動，公司培訓取證，個人自費取證及提升學歷文憑資格等方式來確保執行人員的能力。於每週召開勞安內部週會進行檢討與討論，每件執行案件均會建檔留下檔案依據，並適時修正更新廠內管理文件（含東哥職業安全衛生工作守則、東哥職業安全衛生管理規章、東哥環安衛5大項、協力廠商安全衛生管理要點、各項管理計畫等）。

若員工於執行工作的過程中，對於有立即性危害時得自行停止或離開，對工作區域安全有疑慮時，可直接撥打廠內勞安手機到場查視，勞安查視後聯絡廠務組人員著手處理及改善安全問題。若同仁對於健康問題有疑慮時，亦可透過組長轉達勞安，由勞安協助安排與廠護廠醫面談且持續追蹤個案至無異常狀態結案為止。本公司相當重視投訴案件，確保投訴人身分及立場權利，妥善處理與解決問題。

危害鑑別風險評估作業流程圖



事故調查的流程圖



為預防受到供應商與承攬商對公司產生在職業安全衛生相關的災害、風險及負面衝擊。本公司對供應商與承攬商採取以下稽核措施：

- 供應商窗口為採購，勞安部要求廠內每項物品購買都需有 CNS 認證合格標章及材質證明方能購買。
- 協力廠商（承攬商）入場前會召開協議組織會議，進行廠內危害告知及告知協力廠商廠內安全衛生管理要點等相關教育訓練。
- 任何於廠內施作之人員含協力廠商（承攬商）進入廠內都須遵守東哥勞安之規定。
- 勞安部不定期於廠內實施安檢、執行職業安全衛生稽核事宜，且召開相關檢討會議。（勞安部主稽核者除了具備甲級職業安全、甲級職業衛生等證照外，還具備 ISO 45001 職業安全衛生管理系統主導稽核員、ISO 45001 內部稽核、臺灣職安卡一般安全衛生教育訓練講師、SGS 企業職能講師、教育部校園職業安全衛生教育訓練知能提升專業種子講師等證照資格）。

職業安全衛生教育訓練

本公司所屬同仁應接受職業安全衛生相關教育訓練，2023年教育訓練統計如下：

職業安全衛生訓練的項目統計表

訓練項目名稱	受訓人數	受訓費用 (新台幣元)
固定式起重機初訓	5	39,600
固定式起重機回訓	24	12,000
堆高機初訓	3	11,340
堆高機回訓	20	10,000
急救人員回訓	7	3,500
缺氧作業主管	3	2,400
施工架作業主管回訓	10	8,000
粉塵作業主管回訓	8	6,400
有機溶劑作業主管回訓	6	4,630
職業安全衛生管理員回訓	1	1,600
職業安全衛生業務主管回訓	2	1,600
防火管理回訓	3	4,320
防火管理初訓	2	6,200
危害辨識及預防	117	0
安衛定檢檢討	32	0
建立友善職場	18	0
交通安全宣導	53	0
施工架作業安全檢查項目與規範	18	0
危害通識教育訓練	44	0

- 註 1. 包含員工與非員工但其工作及 / 或工作場所受組織所管控之工作者。
- 2. 非員工但其工作及 / 或工作場所受組織所管控之工作者，例如：保全、清潔人員、施工人員等承攬商、外包商。
- 3. 職業安全衛生相關教育訓練包含一般性的訓練或針對特定職業危害、危險狀況的訓練。

職場傷害及職業病

東哥遵循政府法令，善盡企業應有的社會責任，於內部管理訂定符合職安法的工作守則，業經高雄市政府勞動檢查處核備，公司的管理組織設有勞安部，於各廠區設置勞安專員，負責每日實施安全、衛生、環保及消防的走動管理與檢查，以及1至2個月一次的安衛定檢，持續灌輸安全與法規的相關知識給勞工，期望達到零違規、零事故，並確實降低職業災害時數。

「職業安全衛生委員會」以建置「安全、安心工作環境」為期許，以人力巡檢、宣導教育等方式致力達到「職安零事故」、「員工都健康」之目標。2023年度本公司員工及非員工工作者皆無發生職業災害及職業病相關案件。

職業健康服務

依廠內工作者作業環境特性及性質，訂定勞工健康服務計畫，以提升廠內工作者健康品質，達到職業傷病預防及勞工身心健康保護之目的。計畫內容乃是以職安法的四大計畫為根基，以預防傷病及促進健康為基礎，利用問卷調查、成效比較、評價意見、滿意度統計及健康檢查結果異常問題分析等方式，並評估廠內員工之健康需求進而擬定相關健康促進議題。

為了提升廠內職業安全健康知能與員工健康促進，由臨場服務之廠醫護協助實施健康關懷，並適時提醒廠內員工健康飲食，讓員工對於職業安全健康自我管理覺察、知識、態度、價值觀、生活技能與行動能力，進而重視職業安全健康的重要性。實施對象涵蓋廠內全體員工，對於協力廠商人員也需遵守同樣的勞工健康服務計畫。

本公司針對在職滿1年之員工，定期每兩年實施健康檢查，65歲以上員工則每年實施健康檢查，特殊健康檢查費用均由勞保局補助。健康檢查統計表如下：

員工健康檢查人數與費用統計總表

一般健康檢查

檢查項目 身高、體重(全自動測量儀)、血壓、脈搏檢查、視力、色盲檢查、音叉聽力儀、檢查腰圍、BMI、尿蛋白(PRO)、尿潛血(OB)、酸鹼值(PH)、尿糖(GLO)、血色素(HB)、白血球(WBC)、丙酮轉氨基酵素SGPT、肌肝酸Creatinine、飯前血糖Ac Sugar、膽固醇CHO、三酸甘油酯T-G、高密度脂蛋白(HDL)、低密度脂蛋白(LDL)、數位式X光檢查、醫師理學檢查

檢查人數 608 人

檢查費用 135.35 仟元

特殊健康檢查

檢查項目 氯乙烯、苯作業、特殊粉塵作業

檢查人數 92 人

檢查費用 0 仟元

員工健康檢查



健康促進

東哥依據職業安全衛生管理系統，提供全體員工與廠內協力廠商（外包承攬商）以下完整的健康維護體系，包含身心健康諮詢服務、各項健康促進活動、異常工時、人因工程及職場暴力等保護、健檢照護，說明如下：

健康維護體系

身心健康諮詢服務

- 提供員工身心健康諮詢，醫師每年臨場服務 9 次 / 每次 3 小時，護士每月臨場服務 9 次 / 每次 2 小時，每人每次約 20 分鐘。
- 建檔場內「員工健康管理系統」分析、評估員工健康檢查紀錄，依風險屬性主動給予關懷，每次臨場時均提供臨場服務，安排醫師與員工面談，提供健康指導與安全照護。

健康促進活動

- 有氧肌力瑜珈社團。
- 登山社團。
- 定期舉辦活動（如：烤肉活動，含投籃、拔河）。
- 員工旅遊。

保障女性與母性勞工

- 制定「母性健康保護計畫」，提供「母性健康危害評估及工作適性安排表」予以廠護面談關懷，填寫完後由醫護人員評估後適性安排工作。

異常工時、人因工程及職場暴力等保護

- 制定異常工作負荷促發疾病預防計畫、人因性危害防止計畫、職場不法侵害防護計畫，藉由量表實施風險評估及關懷問卷調查，建置相關資料實施比對，對於有風險之勞工予以適當之處置及杜絕工作場所不法侵犯之情事。

健檢照護

- 提供優於法令的健檢照護，不分員工年齡到職滿一年者固定 2 年 1 次健康檢查。
- 年滿六十五歲者，每年檢查 1 次。
- 特別危害健康作業者，每年特殊健康檢查 1 次。



5.4 社會公益

當地社區是公司營運上重要的利害關係人，東哥基於「取之社會、用之社會」的理念，積極參與社區公共事務，落實社區關懷，參與社會公益與急難救助活動，分享愛心、回饋社會，善盡社會公民責任。

本公司自成立以來，為高屏地區帶來大量工作機會，促進地方經濟的發展。四十餘年來，秉持著「取之於社會、用之於社會」的理念，除了在本業戮力經營，亦有效結合公司資源、並鼓勵及帶領同仁參與，以金錢、物資及人力等方式，善盡企業公民責任，為社會帶來正向的改變。

從事遊艇製造 FRP 製程之作業環境，難免會產生揮發性有機物，為了降低逸散至空氣中對鄰居與環境衝擊，本公司持續嚴格執行環境監測，並設置 VOC 防制設備進行淨化處理，降低因 FRP 製程所產生的揮發性有機物進入大氣環境，達到環保署規定的合格標準，致力將營運所造成的衝擊降至最低。

東哥重視與社區的溝通，當地居民如有疑問或需求，可直接與本公司反映或詢問，本公司廠務部門專人即時回答社區居民詢問，同時也會安排家戶拜訪，當面了解問題進行溝通協調並加強敦親睦鄰。本公司曾接獲鄰居反應，工廠的天車啟動運行時會發出較大聲響，公司人員前往現場了解噪音來源，並改善機械設備，現已成功改善噪音問題。

東哥致力於提供客戶優質的產品及服務外，亦積極參與各項社會公益活動，履行企業責任，持續將溫暖傳遞到社會每一個角落，藉由公益活動的投入，打造安心幸福的社會氛圍，公司參與的公益相當多元化，包含弱勢團體公益合作、流浪動物認養、綠化贊助等，東哥2023年社會公益參與內容如下：

公益活動



♥ **學術機構產學合作交流** 500,000
金額 (新台幣元)
與各大專院校產學合作並提供實習機會



♥ **鄰里攤商合作、支持在地小農產品** 120,000
金額 (新台幣元)
固定購買鄰近攤商產品，提供同仁下午茶點心



♥ **弱勢團體公益合作，認購年節禮盒** 700,000
金額(新台幣元)
固定與弱勢團體採購年節禮盒及每月員工生日蛋糕



♥ **流浪動物/浪浪認養** 500,000
金額 (新台幣元)
定期捐助流浪動物照護機構



♥ **愛心捐血活動** 100,000
金額 (新台幣元)
定期贊助鄰里宮廟，促進里民合作
定期捐助鄰近之三龍宮慶典及餐會活動



♥ **每季舉辦電影包廂賞析** 600,000
金額 (新台幣元)
每季舉辦員工福利電影包廂活動



♥ **綠化贊助/綠能減碳** 70,000
金額 (新台幣元)
每年定期捐助二苓國小/小港國小校內綠化認養。推廣廠區間洽公使用公務腳踏車，綠化贊助並增進綠能減碳

♥ **支持本土藝術創作** 100,000
金額 (新台幣元)
與本土藝術工作者合作，結合遊艇意象創作

♥ **特約店家合作** 500,000
金額 (新台幣元)
定期安排遊艇出航活動，並由福委會與眾多商店簽訂特約優惠合作，於疫情下提振經濟消費

♥ **台灣好文化基金會/神農計劃** 2,000,000
金額 (新台幣元)
與台灣好文化基金會合作，透過整合鄉鎮人才及相關組織，協助鄉鎮文化、產業及生態資源得以永續發展。配合神農計劃，認養南州國小有機教育及環境永續，讓學童們從有機飲食出發，「一所學校，一畝校田」，讓田園成為教室，進而認識台灣的土地與環境永續，凝聚家鄉的認同與自信，以鄉鎮文化為底，豐富生活、觀光、產業的能量

產學合作

秉持永續成長，成為人才夢工廠，讓社會持續成長，達到共好、共享、促進整體產業發展的目的，東哥提供在地重點學校進行產學合作，使學生在真實的產業環境中學習和成長，提前培養學生技術與產業對接的契合性、向下扎根培育未來之星、提升技術創新的可能和社會整體的教育水準和就業能力。

目前東哥與在地重點學校、公部門單位進行產學合作與人才媒合計畫，包含：高雄科技大學（原高雄海洋科技大學）、屏東科技大學、輔英科技大學、中山工商、高英工商、鳳山高級商工職業學校…等高雄市大專、高職學校，以及高雄市政府青年局、勞動部高分署 YS 青年職涯發展中心…等，期望提供更多人才培養與就業機會的管道予在地的莘莘學子。於2021~2023年間，共有19位高雄科技大學學生於東哥實習，迄今，共成功留用4位。未來，東哥也會持續規劃與學校的產學合作，透過產官學研等多方著手，擴大人才基數，持續培育多元人才投入遊艇產業。



綠地認養

善盡企業社會責任，追求永續發展，東哥持續在地認養空品淨化區基地，降低環境品質衝擊。



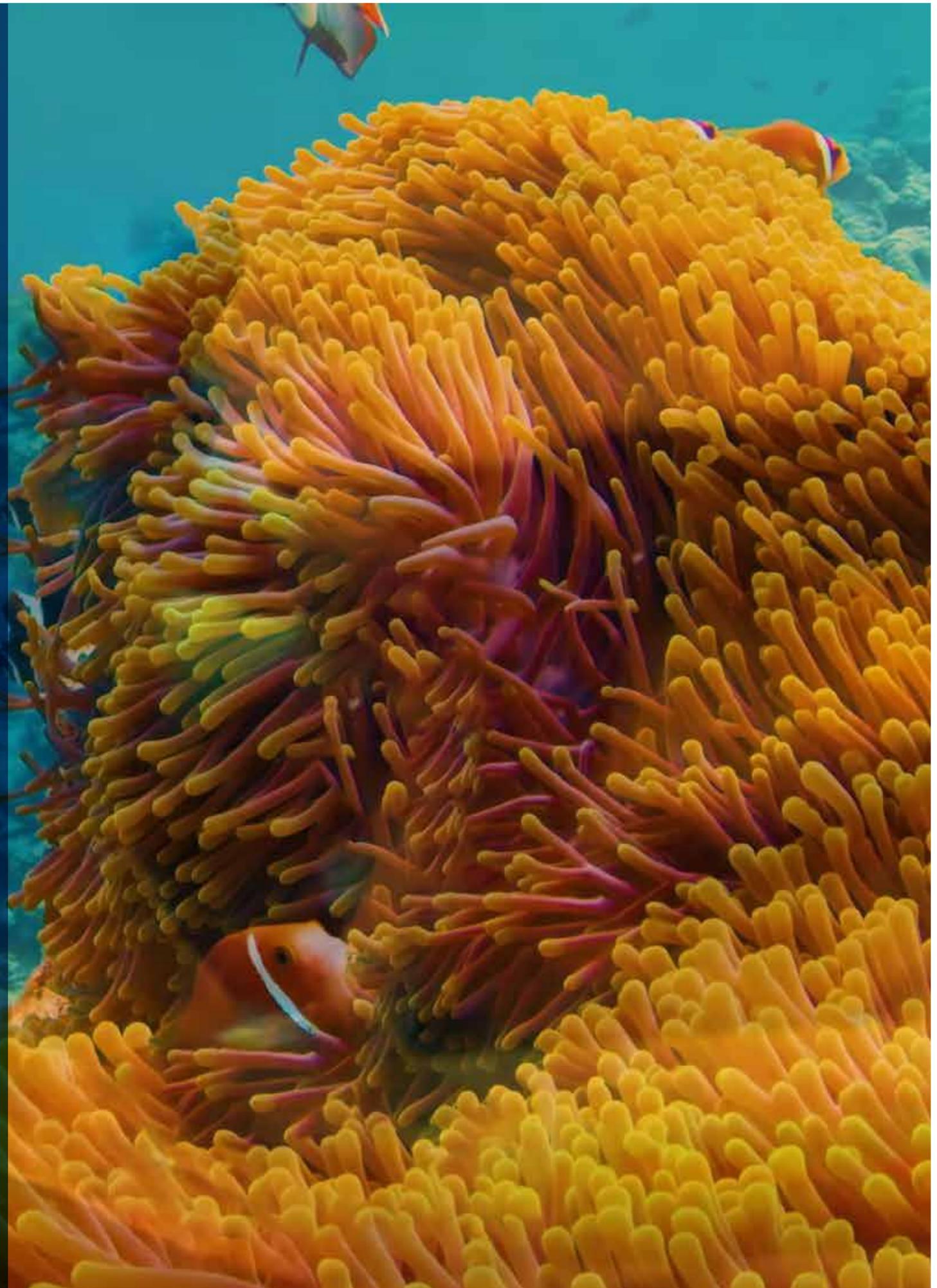


Alexander Marine Co., Ltd

6

附錄

Appendix



附錄一 GRI 永續性報導準則 (GRI 準則) 對照表

使用聲明 東哥企業股份有限公司已參考 GRI 準則報導 2023/1/1~2023/12/31 期間內，GRI 內容索引表中引述的資訊。

GRI 1 使用 GRI 1：基礎 2021

適用 GRI 行業準則 N/A

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
1. 組織及報導實務					
GRI 2 一般揭露 2021	2-1	組織詳細資訊	1.1 關於東哥	12	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	6	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	6	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	6	
	2-5	外部保證 / 確信	關於本報告書	6	
2. 活動與工作者					
GRI 2 一般揭露 2021	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.1 關於東哥	12	
	2-7	員工	5.1 人才培訓	74	
	2-8	非員工的工作者	5.1 人才培訓	74	
3. 治理					
GRI 2 一般揭露 2021	2-9	治理結構及組成	2.1 公司治理	28	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.1 公司治理	28	
	2-11	最高治理單位的主席	1.1 關於東哥 2.1 公司治理	12 28	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.1 公司治理	28	
	2-13	衝擊管理的負責人	關於本報告書	6	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	關於本報告書 2.1 公司治理	6 28	
	2-15	利益衝突	2.1 公司治理	28	
	2-16	溝通關鍵重大事件	2.1 公司治理	28	
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.1 公司治理	28	
	2-18	最高治理單位的績效評估	2.1 公司治理	28	
	2-19	薪酬政策	2.1 公司治理	28	
	2-20	薪酬決定流程	2.1 公司治理	28	
	2-21	年度總薪酬比率	5.2 福利制度	83	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
4. 策略、政策與實務					
GRI 2 一般揭露 2021	2-22	永續發展策略的聲明	董事長的話	8	
	2-23	政策承諾	2.4 法規遵循	44	
	2-24	納入政策承諾	2.4 法規遵循	44	
	2-25	補救負面衝擊的程序	2.4 法規遵循	44	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	2.4 法規遵循	44	
	2-27	法規遵循	2.4 法規遵循	44	
2-28	公協會的會員資格	1.1 關於東哥	12		
5. 利害關係人議合					
GRI 2 一般揭露 2021	2-29	利害關係人議合方針	1.2 利害關係人溝通	16	
	2-30	團體協約	5.2 福利制度	83	

特定主題準則：200 系列（經濟的主題）

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
市場地位					
GRI 202 市場地位主題揭露 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.2 福利制度	83	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.2 福利制度	83	
間接經濟衝擊					
GRI 203 間接經濟衝擊主題揭露 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.4 社會公益	100	
	203-2	顯著的間接經濟衝擊	5.4 社會公益	100	
採購實務					
GRI 204 採購實務主題揭露 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.2 供應鏈管理	56	
反貪腐					
GRI 205 反貪腐主題揭露 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	2.4 法規遵循	44	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.4 法規遵循	44	
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.4 法規遵循	44	
反競爭行為					
GRI 206 反競爭行為主題揭露 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2.4 法規遵循	44	
稅務					
GRI 207 稅務主題管理揭露 2019	207-1	稅務方針	2.2 營運績效	38	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	2.2 營運績效	38	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	2.2 營運績效	38	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 207 稅務主題揭露 2019	207-4	國別報告	-	-	依財政部函令規定，本公司符合免送交國別報告。

特定主題準則：300 系列 (環境的主題)

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
水與放流水					
GRI 303 水與放流水主題管理揭露 2018	303-1	共享水資源之相互影響	4.3 水資源管理	67	
	303-2	與排水相關衝擊的管理	4.3 水資源管理	67	
	303-3	取水量	4.3 水資源管理	67	
GRI 303 水與放流水主題揭露 2018	303-4	排水量	4.3 水資源管理	67	
	303-5	耗水量	4.3 水資源管理	67	
生物多樣性					
GRI 304 生物多樣性主題揭露 2016	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	4.5 生物多樣性	71	
	304-2	活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	4.5 生物多樣性	71	
	304-3	受保護或復育的棲息地	4.5 生物多樣性	71	
	304-4	受營運影響的棲息地中，已被列入 IUCN 紅色名錄及國家保育名錄的物種	4.5 生物多樣性	71	

特定主題準則：400 系列 (社會的主題)

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
勞雇關係					
GRI 401 勞雇關係主題揭露 2016	401-1	新進員工和離職員工	5.1 人才培訓	74	
	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	5.2 福利制度	83	
	401-3	育嬰假	5.2 福利制度	83	
勞 / 資關係					
GRI 402 勞 / 資關係主題揭露 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.2 福利制度	83	
員工多元化與平等機會					
GRI 405 員工多元化與平等機會主題揭露 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	2.1 公司治理 5.1 人才培訓	28 74	
	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.2 福利制度	83	

GRI 準則類別 / 主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	2.4 法規遵循	44	
結社自由與團體協商					
GRI 407 結社自由與團體協商主題揭露 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	2.4 法規遵循	44	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	2.4 法規遵循	44	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題揭露 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	2.4 法規遵循	44	
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序之訓練	5.1 人才培訓	74	
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	5.1 人才培訓	74	
當地社區					
GRI 413 當地社區主題揭露 2016	413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5.4 社會公益	100	
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5.4 社會公益	100	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	-	-	無
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示主題揭露 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	3.1 產品與服務	52	
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	3.1 產品與服務	52	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.1 產品與服務	52	
客戶隱私					
GRI 418 客戶隱私主題揭露 2016	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.1 產品與服務	52	

重大主題揭露

GRI 編號	議題	行業準則編號	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 3 重大主題 2021	管理方針	-	3-1	決定重大主題的流程	1.3 重大主題鑑別	18	
GRI 3 重大主題 2021	管理方針	-	3-2	重大主題列表	1.3 重大主題鑑別	18	
員工健康與安全 (GRI 403)							
GRI 3 重大主題 2021	員工健康與安全管理方針	-	3-3	重大主題管理	5.3 職場健康與安全	90	
GRI 403	職業安全衛生主題管理揭露 2018	-	403-1	職業安全衛生管理系統	5.3 職場健康與安全	90	
		-	403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	5.3 職場健康與安全	90	
		-	403-3	職業健康服務	5.3 職場健康與安全	90	
		-	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.3 職場健康與安全	90	
		-	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.3 職場健康與安全	90	
		-	403-6	工作者健康促進	5.3 職場健康與安全	90	
		-	403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.3 職場健康與安全	90	
	-	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.3 職場健康與安全	90		
	-	403-9	職業傷害	5.3 職場健康與安全	90		
	-	403-10	職業病	5.3 職場健康與安全	90		
能源 & 排放 (GRI 302、GRI 305)							
GRI 3 重大主題 2021	能源 & 排放管理方針	-	3-3	重大主題管理	4.2 能源與排放	62	
GRI 302	能源主題揭露 2016	-	302-1	組織內部的能源消耗量	4.2 能源與排放	62	
		-	302-2	組織外部的能源消耗量	-	-	無
		-	302-3	能源密集度	4.2 能源與排放	62	
		-	302-4	減少能源消耗	4.2 能源與排放	62	
		-	302-5	降低產品和服務的能源需求	4.2 能源與排放	62	
GRI 305	排放主題揭露 2016	-	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.2 能源與排放	62	
		-	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.2 能源與排放	62	
		-	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.2 能源與排放	62	

GRI 編號	議題	行業準則編號	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
GRI 305	排放主題揭露 2016	-	305-4	溫室氣體排放強度	4.2 能源與排放	62	
		-	305-5	溫室氣體排放減量	4.2 能源與排放	62	
		-	305-6	臭氧層破壞物質（ODS）的排放	4.2 能源與排放	62	
		-	305-7	氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx），及其它顯著的氣體排放	4.2 能源與排放	62	
重大主題：經濟績效 (GRI 201)							
GRI 3 重大主題 2021	經濟績效管理方針	-	3-3	重大主題管理	2.2 營運績效	38	
GRI 201	經濟績效主題揭露 2016	-	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.2 營運績效	38	
		-	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	2.3 氣候變遷管理	41	
		-	201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	5.2 福利制度	83	
		-	201-4	取自政府之財務援助	2.2 營運績效	38	
重大主題：物料 (GRI 301)							
GRI 3 重大主題 2016	物料管理方針	-	3-3	重大主題管理	4.1 物料管理	60	
GRI 301	物料主題揭露 2016	-	301-1	所用物料的重量或體積	4.1 物料管理	60	
		-	301-2	使用回收再利用的物料	4.1 物料管理	60	
		-	301-3	回收產品及其包材	4.1 物料管理	60	
重大主題：廢棄物 (GRI 306)							
GRI 3 重大主題 2020	廢棄物管理方針	-	3-3	重大主題管理	4.4 廢棄物管理	68	
GRI 306	廢棄物主題管理揭露 2020	-	306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.4 廢棄物管理	68	
		-	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.4 廢棄物管理	68	
		-	306-3	廢棄物的產生	4.4 廢棄物管理	68	
	-	306-4	廢棄物的處置移轉	4.4 廢棄物管理	68		
	-	306-5	廢棄物的直接處置	4.4 廢棄物管理	68		
GRI 306	廢汙水和廢棄物主題揭露 2016	-	306-3	嚴重洩漏	4.4 廢棄物管理	68	

GRI 編號	議題	行業準則編號	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略 / 備註
重大主題：顧客的健康與安全 (GRI 416)							
GRI 3 重大主題	顧客的健康與安全管理方針	-	3-3	重大主題管理	3.1 產品與服務	52	
GRI 416	顧客健康與安全主題揭露 2016	-	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.1 產品與服務	52	
		-	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.1 產品與服務	52	
重大主題：訓練與教育 (GRI 404)							
GRI 3 重大主題	訓練與教育管理方針	-	3-3	重大主題管理	5.1 人才培訓	74	
GRI 404	訓練與教育主題揭露 2016	-	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.1 人才培訓	74	
		-	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.2 福利制度	83	
		-	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.1 人才培訓	74	
重大主題：永續供應鏈管理 (GRI 308、GRI 414)							
GRI 3 重大主題	永續供應鏈管理管理方針	-	3-3	重大主題管理	3.2 供應鏈管理	56	
GRI 308	供應商環境評估主題揭露 2016	-	308-1	使用環境標準篩選新供應商	3.2 供應鏈管理	56	
		-	308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	3.2 供應鏈管理	56	
GRI 414	供應商社會評估主題揭露 2016	-	414-1	使用社會標準篩選新供應商	3.2 供應鏈管理	56	
		-	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.2 供應鏈管理	56	
* 自訂主題							
* 翻新設計與服務							
GRI 3	翻新設計與服務管理方針	3-3	重大主題管理		3.1 產品與服務	52	
* 誠信經營							
GRI 3	誠信經營管理方針	3-3	重大主題管理		2.1 公司治理	28	
* 客戶服務管理							
GRI 3	客戶服務管理管理方針	3-3	重大主題管理		3.1 產品與服務	52	

附錄二 永續會計準則 SASB 對照表

產業別：運動休閒 (資源轉型_工業機械及商品)

揭露主題	編號	揭露指標	2023 年揭露情形	對應章節	頁碼
能源管理	RT-IG-130a.1	(1) 總能源消耗量、 (2) 使用來自電網的用電量比 (3) 再生能源使用量占總能源使用佔比	(1) 17,579.26 GJ (2) 66.8 % (3) 東哥自 2014 年開始於廠區屋頂設置太陽能發電設施至今，年發電效率達 300 萬瓦以上，在產能持續上升的同時，太陽能的發電量幾乎等同當年度公司用電總量。太陽能發電均售予台電，並未自用，使用量為 0。	4.2 能源與排放	62
			(1) 可記錄事故率 (TRIR)、(2) 死亡率、(3) 虛驚事件率 (NMFR)	(1) 失能傷害率 FR：0%； 失能傷害嚴重率 SR：0% (2) 死亡率：0% (3) 虛驚事件率 (NMFR)：0%	5.3 職場健康與安全
使用階段之燃料經濟與排放	RT-IG-410a.1	中型與重型車輛之銷售權重平均燃料效率	不適用	-	-
	RT-IG-410a.2	非道路設備之銷售權重平均燃油效率	2023 年售出遊艇之發電機耗油量，依尺寸與發電機規格不同，耗油量分別為 3.48、3.8、5.2、7.22 加侖/小時。	-	-
	RT-IG-410a.3	固定式發電機之銷售權重平均燃油效率	本公司於 2023 年共售出 20 艘遊艇，其中，代理遊艇 6 艘、自製遊艇 14 艘。自製遊艇共使用 28 台固定式發電機，依遊艇尺寸不同使用不同規格發電機，一艘遊艇發電機之發電總功率分別為 64kw、80kw、110 kw。	-	-
	RT-IG-410a.4	(1) 船舶柴油引擎、 (2) 火車柴油引擎、 (3) 道路中重型車輛、 (4) 非道路柴油引擎之銷售權重平均 (1) 氮氧化物 (NOx) (2) 懸浮微粒 (PM) 排放率	因遊艇產業特性，本公司無排放氮氧化物 (NOx)、懸浮微粒 (PM) 之相關數據。	-	-
原物料溯源	RT-IG-440a.1	說明針對使用關鍵爭議原物料的風險管理作為	2023 年本公司無使用衝突礦產原物料。	-	-
翻新設計與服務	RT-IG-440b.1	由翻新產品與翻新服務產生之營收	本公司無回收產品。	3.1 產品與服務	52
活動指標					
各產品類別之生產數量		RT-IG-440b.1	數量	本公司於 2023 年共生產 14 艘遊艇。	
員工數		RT-IG-440b.1	數量	722 人。	

附錄三 上市公司氣候相關資訊

1 氣候相關資訊執行情形

項目	對應章節	頁碼
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	2.3 氣候變遷管理	41
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務(短期、中期、長期)。	2.3 氣候變遷管理	41
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	2.3 氣候變遷管理	41
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	2.3 氣候變遷管理	41
5. 若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	-	-
6. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	-	-
7. 若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	-	-
8. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證(RECs)以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證(RECs)數量。	-	-
9. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。(另填於 1-1 及 1-2)。	1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形	114
	1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫	115

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量(噸 CO₂e)、密集度(噸 CO₂e/百萬元)及資料涵蓋範圍。

依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應揭露

1. 母公司個體應自 2025 年開始盤查，於 2026 年揭露盤查資訊。
2. 合併財務報告子公司應自 2026 年開始盤查，於 2027 年揭露盤查資訊。

自 2025 年起，東哥將定期盤查母公司之溫室氣體排放量，完整掌握溫室氣體使用及排放狀況，並驗證減量行動之成效。另有關於合併子公司溫室氣體盤查情形預計於 2026 年開始實施。最近兩年度溫室氣體盤查數據係依據營運控制法彙總母公司之溫室氣體排放量，溫室氣體排放量說明如下：

	2022 年		2023 年	
	排放量 (噸 CO ₂ e)	密集度 (噸 CO ₂ e/營業額新臺幣百萬元)	排放量 (噸 CO ₂ e)	密集度 (噸 CO ₂ e/營業額新臺幣百萬元)
母公司	範疇一：直接溫室氣體排放	300.85	432.69	-
	範疇二：間接溫室氣體排放	1,370.13	1,614.18	-
	小計	1,670.98	2,046.87	-
總計	1,670.98	0.30	2,046.87	0.32

註 1. 直接排放量(範疇一，即直接來自於公司所擁有或控制之排放源)、能源間接排放量(範疇二，即來自於輸入電力、熱或蒸氣而造成間接之溫室氣體排放)及其他間接排放量(範疇三，即由公司活動產生之排放，非屬能源間接排放，而係來自於其他公司所擁有或控制之排放源)。

- 註 2. 直接排放量及能源間接排放量資料涵蓋範圍，應依臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」(下稱本作業辦法)第4條之1第2項規定所定時程辦理，其他間接排放量資訊得自願揭露。
3. 2022年和2023年的排放量結果為本公司經自主盤查結果尚未經第三方機構驗證。
4. 溫室氣體排放量之密集度以營業額(新臺幣百萬元)計算之數據。

1-1-2 溫室氣體確信資訊

敘明最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見。

依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應執行

1. 母公司個體應自 2027 年開始執行確信。
2. 合併財務報告子公司應自 2028 年開始執行確信。

東哥自 2022 年起開始進行自主性溫室氣體盤查，尚未經第三方機構驗證，目前依據金管會制定的「上市上櫃公司永續發展路徑圖」規範，本公司預計於 2025 年進行溫室氣體盤查，以精準掌握溫室氣體排放情形暨相關節能方案效益，並預計於 2028 年完成個體母公司確信情形；另有關於合併報表子公司溫室氣體盤查與確認的情形，本公司預計於 2027 年完成合併報表子公司之溫室氣體盤查，並於 2029 年完成合併報表子公司之溫室氣體盤查確信情形。

- 註 1. 應依本作業辦法第4條之1第3項規定所定時程辦理。
2. 確信機構應符合臺灣證券交易所股份有限公司及財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心訂定之永續報告書確信機構相關規定。
3. 揭露內容可參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站最佳實務參考範例。

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

溫室氣體減量目標

短期目標

訂定生產流程碳足跡、組織溫室氣體排放量、人均用水量、辦公室用紙量及再生能源使用比例的相應目標。於廠區屋頂裝置太陽能板，提高再生能源使用比例，並採用最新排放標準引擎，降低能源消耗，持續精進能源管理。

中期目標

開發低碳產品和服務、調整服務流程，如：無紙化的工作流程。透過前端設計及製程提升，減輕船體重量，降低油耗。持續投入設計及製程精進，應用更輕量的材料及構件，能兼具安全性及減輕船體重量，減少遊艇使用上的油耗。使用 VOC 削減技術，採用經 EPA 核准之電熱式高溫汽化熱解設備；真空注入製程使用成本較高的低 VOC 含量樹脂，減少 VOC 揮發。

長期目標

參與再生能源項目並採用節能措施。製程改善，以降低能源消耗，提高能源使用效率，並增設太陽能發電設施，以達到節能減碳的目標。

溫室氣體減量策略及具體行動計畫

氣候變遷威脅加劇，「2050 年淨零排放」成為全球氣候行動下有志一同的共識，全球將近 140 個國家承諾在 2050 年達淨零排放，佔全球碳排放量 88%，顯見世界腳步都往淨零排放邁進。根據 2021 年 PwC 發布的《淨零排放經濟指數報告》(Net Zero Economy Index 2021)指出，2050 年達到淨零排放困難重重，除非全球脫碳率必須提升 5 倍，才有可能在 2030 年碳排減半、2050 年達到淨零。顯示全球各個產業，必須再加快轉型來實現淨零排放。東哥氣候策略基於科學基礎的減量路徑，以提高能源效率、擴大再生能源使用，藉由投資創新減碳技術，移除剩餘碳排放量等三階段步驟，逐步推動整個價值鏈邁向淨零。

減量達成情形

東哥遊艇 2023 全年度合併營收為 63.25 億元，較 2022 年成長 14%，因公司業績及出貨量成長，連帶使得能源使用量較 2022 年增加 15%。未來東哥將持續秉持節約能源、永續發展之經營理念，使用節能標章的設備及產品，並加強員工落實隨手關閉用電設備與多搭乘大眾運輸工具，以達到永續發展之目標。

- 註 1. 應依本作業辦法第4條之1第4項規定所定時程辦理。
2. 基準年應以合併財務報告邊界完成盤查之年度，例如依本作業辦法第4條之1第2項規定，資本額100億元以上之公司應於 2025 年完成 2024 年度合併財務報告之盤查，故基準年為 2024 年，倘公司已提前完成合併財務報告之盤查，得以該較早年度為基準年，另基準年之數據得以單一年度或數年度平均值計算之。



OCEAN ALEXANDER

東哥企業股份有限公司

永續報告書